

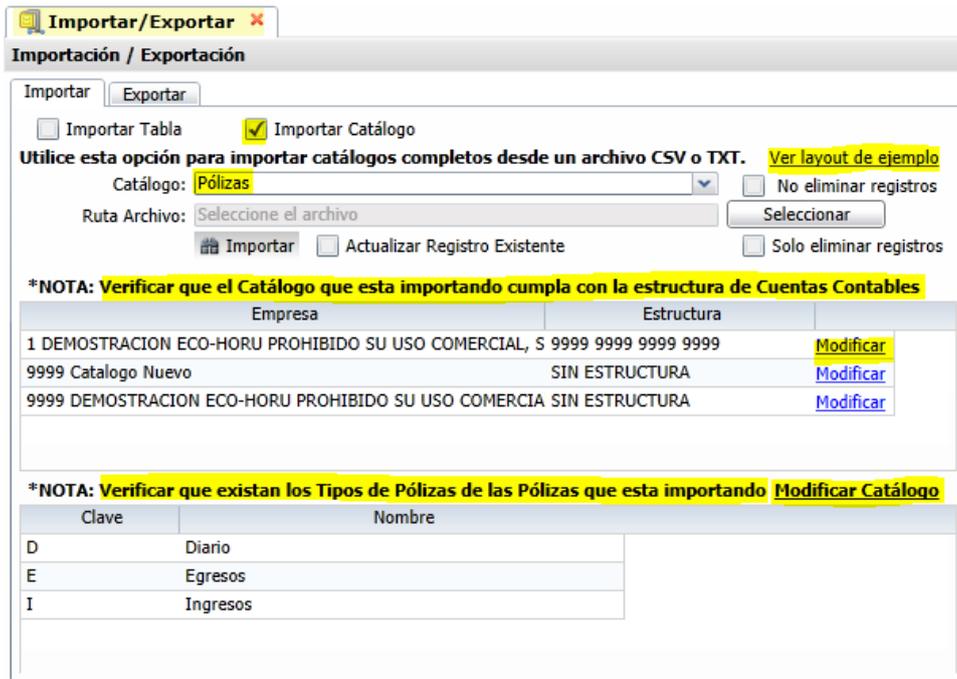
Importar Pólizas Contables.

Guía de importación de Pólizas Contables al sistema SuperADMINISTRADOR.

Pasos previos y requerimientos:

- Tener instalado el sistema SuperADMINISTRADOR.
- Contar con el Catálogo de Cuenta en SuperADMINISTRADOR o proceda a importar el Catálogo de Cuentas. [Ver guía.](#)
- Descargar layout de ejemplo de importación de catálogo de "Pólizas" del sistema SuperADMINISTRADOR (Menú Utilerías - Importar/Exportar-Pestaña Importar).
- Manejador de hoja de cálculo.
- Manejador de empaquetado .ZIP.

Entre al sistema SuperADMINISTRADOR, haga clic en el menú "Utilerías" y seleccione el submenú "Importar/Exportar", el sistema presenta la siguiente pantalla:



Importación / Exportación

Importar

Importar Tabla Importar Catálogo

Utilice esta opción para importar catálogos completos desde un archivo CSV o TXT. [Ver layout de ejemplo](#)

Catálogo: No eliminar registros

Ruta Archivo:

Actualizar Registro Existente Solo eliminar registros

***NOTA: Verificar que el Catálogo que esta importando cumpla con la estructura de Cuentas Contables**

Empresa	Estructura	
1 DEMOSTRACION ECO-HORU PROHIBIDO SU USO COMERCIAL, S 9999 9999 9999 9999		Modificar
9999 Catalogo Nuevo	SIN ESTRUCTURA	Modificar
9999 DEMOSTRACION ECO-HORU PROHIBIDO SU USO COMERCIA SIN ESTRUCTURA		Modificar

***NOTA: Verificar que existan los Tipos de Pólizas de las Pólizas que esta importando [Modificar Catálogo](#)**

Clave	Nombre
D	Diario
E	Egresos
I	Ingresos

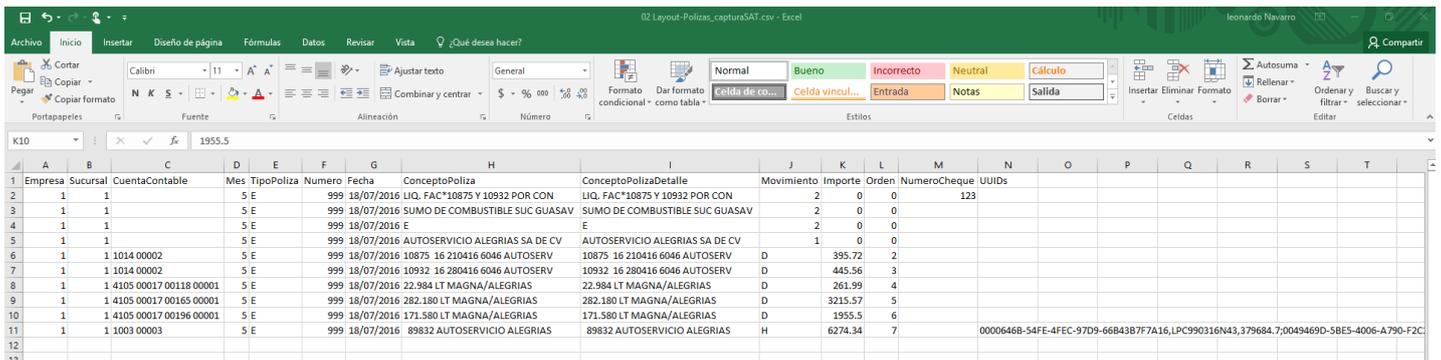
De igual manera en esta pantalla puede llevar a cabo verificaciones de la estructura de catálogos de cuentas y tipos de pólizas.

Estructura de Cuentas Contables. Verificar que el Catalogo que está importando cumpla con la estructura indicada o cambiar.
Tipos de Pólizas. Verificar que existan los tipos de pólizas que se están importando.

Pestaña Importar.

Active la opción "Importar Catálogo", en el campo **Catálogo** seleccione "Pólizas" y haga clic en "[Ver layout de ejemplo](#)", indique el directorio donde guardar el archivo .CSV compactado en .ZIP.

Descomprima el archivo "Layout-Polizas.zip" y abra el archivo "Layout-Polizas.csv" con Microsoft Office Excel.



1	Empresa	Sucursal	CuentaContable	Mes	TipoPoliza	Numero	Fecha	ConceptoPoliza	ConceptoPolizaDetalle	Movimiento	Importe	Orden	NumeroCheque	UIDs
2	1	1		5	E	999	18/07/2016	LIQ. FAC*10875 Y 10932 POR CON	LIQ. FAC*10875 Y 10932 POR CON	D	2	0	0	123
3	1	1		5	E	999	18/07/2016	SUMO DE COMBUSTIBLE SUC GUASAV	SUMO DE COMBUSTIBLE SUC GUASAV	D	2	0	0	
4	1	1		5	E	999	18/07/2016	E	E	D	2	0	0	
5	1	1		5	E	999	18/07/2016	AUTOSERVICIO ALEGRÍAS SA DE CV	AUTOSERVICIO ALEGRÍAS SA DE CV	D	1	0	0	
6	1	1	1014 00002	5	E	999	18/07/2016	10875 16 210416 6046 AUTOSERV	10875 16 210416 6046 AUTOSERV	D	395.72	2		
7	1	1	1014 00002	5	E	999	18/07/2016	10932 16 280416 6046 AUTOSERV	10932 16 280416 6046 AUTOSERV	D	445.56	3		
8	1	1	4105 00017 00118 00001	5	E	999	18/07/2016	22.984 LT MAGNA/ALEGRÍAS	22.984 LT MAGNA/ALEGRÍAS	D	261.99	4		
9	1	1	4105 00017 00165 00001	5	E	999	18/07/2016	282.180 LT MAGNA/ALEGRÍAS	282.180 LT MAGNA/ALEGRÍAS	D	3215.57	5		
10	1	1	4105 00017 00196 00001	5	E	999	18/07/2016	171.580 LT MAGNA/ALEGRÍAS	171.580 LT MAGNA/ALEGRÍAS	D	1955.5	6		
11	1	1	1003 00003	5	E	999	18/07/2016	89832 AUTOSERVICIO ALEGRÍAS	89832 AUTOSERVICIO ALEGRÍAS	H	6274.34	7		0000646B-54FE-4FEC-97D9-66B43B7F7A16_LPC990316N43,379684.7;0049469D-5BE5-4006-A790-F2C

Contenido del archivo layout para importar Pólizas Contables:

A=Empresa. Clave de la Empresa que le corresponde la póliza.

B=Sucursal. Clave de la Sucursal que le corresponde la póliza.

C=CuentaContable. Código Contable de la Cuenta/Subcuenta(s). [Ejemplo: 1105 00001.](#)

D=Mes. Número de mes de la Póliza, donde: 0=Mes para Póliza de Apertura, 1=Enero, 12=Diciembre, 13=Mes para Póliza de Cierre.

E=TipoPoliza. Letra de identifica al Tipo de Póliza, donde: D=Diario, I=Ingreso, E=Egreso, A=Apertura, C=Cierre, entre otras.

F=Numero. Número con el cual se importará la Póliza.

G=Fecha. Fecha de la Póliza en formato dd/mm/aaaa.

H=ConceptoPoliza. Concepto general de la Póliza (hasta 100 caracteres).

I=ConceptoPolizaDetalle. Concepto a detalle del registro de la Póliza (hasta 100 caracteres).

J=Movimiento. Indique tipo de movimiento D/H, donde: D=Debe (Cargo), H=Haber (Abono).

K=Importe. Capture importe del Debe/Haber (hasta 15 dígitos).

L=Orden. Capture el orden en el cual debe de aparecer el registro en la Póliza. [Ejemplo: 10=Aparece en el detalle de la Póliza en el renglón 10.](#)

M=NumeroCheque. En caso de pertenecer a un cheque, indicar el número.

N=UUIDs. Indique los uuid que le corresponde al renglón de la póliza. Para indique un comprobante "UUID,RFC,Importe" y varios comprobantes separados por el carácter ";" (Punto y coma). [Ejemplo: "0000646B-54FE-4FEC-97D9-66B43B7F7A16,LPC990316N43,379684.7;0049469D-5BE5-4006-A790-F2C20FE23DFE,FOR960524JP8,165774.44"](#)

Una vez terminada la captura de las Pólizas Contables a importar al sistema SuperADMINISTRADOR grabe el archivo con la misma extensión .CSV.

Entre al sistema SuperADMINISTRADOR y haga clic en el menú "Utilerías" y seleccione el submenú "Importar/Exportar".

✕
Importar/Exportar

Importación / Exportación

Importar
Exportar

Importar Tabla
 Importar Catálogo

[Ver layout de ejemplo](#)

Utilice esta opción para importar catálogos completos desde un archivo CSV o TXT.

Catálogo: Pólizas

No eliminar registros

Ruta Archivo: Seleccione el archivo

Actualizar Registro Existente

Solo eliminar registros

***NOTA: Verificar que el Catálogo que esta importando cumpla con la estructura de Cuentas Contables**

Empresa	Estructura	
1 DEMOSTRACION ECO-HORU PROHIBIDO SU USO COMERCIAL, S	9999 9999 9999 9999	Modificar
9999 Catalogo Nuevo	SIN ESTRUCTURA	Modificar
9999 DEMOSTRACION ECO-HORU PROHIBIDO SU USO COMERCIA	SIN ESTRUCTURA	Modificar

***NOTA: Verificar que existan los Tipos de Pólizas de las Pólizas que esta importando** [Modificar Catálogo](#)

Clave	Nombre
D	Diario
E	Egresos
I	Ingresos

Pestaña Importar.

Active la opción "Importar Catálogo" en el campo **Catálogo** seleccione "Pólizas" y haga clic en el botón "Seleccionar" e indique la ruta del archivo .CSV a importar. Para importar las Pólizas Contables haga clic en el botón "Importar".

No eliminar registros. Habilita/Deshabilita al sistema para que no elimine los registros existentes en Pólizas.

Nota. Al llevar a cabo el proceso de importación el sistema solamente agrega los registros, no actualiza datos.

Para verificar la correcta importación de los registros haga clic en el menú "Contabilidad" y seleccione el submenú "Captura de Póliza" y si así lo desea puede imprimir el **Verificador de Pólizas**, en el mismo menú de **Contabilidad**.

A continuación, presentamos un ejemplo de la póliza importada en el sistema:

Captura de Póliza ✖

Altas, Bajas, Cambios, Consulta y/o Impresión

Filtros de Datos

Del Ejercicio (actualizando saldos) Del día Modelo

Empresa: Sucursal: Tipo Póliza: Número: Fecha:

Concepto:

[Tomar Pólizas](#) [Verificador de Pólizas](#)
[Copiar a Pólizas Modelo](#) [Estado de Cuenta Contable](#)
[Editar Encabezados](#)

Ape Enero Febrero Marzo Abril Mayo Junio Julio Agosto Septiembre Octubre Noviembre Diciembre Cierre

Detalle Póliza

Cuenta	Concepto	Cargo	Abono	Centro Ingreso, Costo y Gastos	SAT
1014 00002	10875 16 210416 6046 AU7	395.72			
1014 00002	10932 16 280416 6046 AU7	445.56			
4105 00017 00118 00001	22.984 LT MAGNA/ALEGRIA	261.99			
4105 00017 00165 00001	282.180 LT MAGNA/ALEGRI	3,215.57			
4105 00017 00196 00001	171.580 LT MAGNA/ALEGRI	1,955.50			
1003 00003	89832 AUTOSERVICIO ALE		6,274.34		

↑

Rengiones	5	Cargos/Abonos	6,274.34	6,274.34
BANAMEXSA.CTA.8599-3 CHEQUE		Diferencia	0.00	

Fechas y Comentarios

Fechas y Comentarios:

Para verificar las capturas "SAT" haga clic en que se encuentra en los registros (detalle) de la póliza, el sistema le presenta la siguiente ventana:

Capturas SAT ✖

Capturas SAT (Puede existir ninguno, uno o más)

Captura de Comprobantes	Registros	Total
+ Capturar Comprobantes Nacionales	2	545,459.14
+ Capturar Cheques	0	0.00
+ Capturar Transferencias	0	0.00
+ Capturar Otros Comprobantes Nacionales	0	0.00
+ Capturar Comprobantes Extranjeros	0	0.00
+ Capturar Otros Metodos de Pago	0	0.00
	2	545,459.14

Para verificar la captura de comprobantes nacionales haya clic en "[+ Capturar Comprobantes Nacionales](#)" en la columna "Captura de Comprobantes". A continuación, se presenta el siguiente ejemplo:

Comprobantes Nacionales ✖

Comprobantes Nacionales (Puede existir ninguno, uno o más)

Selección	UUID	RFC	Monto	Moneda	Tipo Cambio	Met. Pago
<input checked="" type="checkbox"/>	0000646B-54FE-4FEC-97D9-66B43B7F7A16	LPC990316N43	379,684.70			
<input checked="" type="checkbox"/>	0049469D-5BE5-4006-A790-F2C20FE23DFE	FOR960524JP8	165,774.44			

[Todos Ninguno](#) Total Registros: 2 Total: 545,459.14