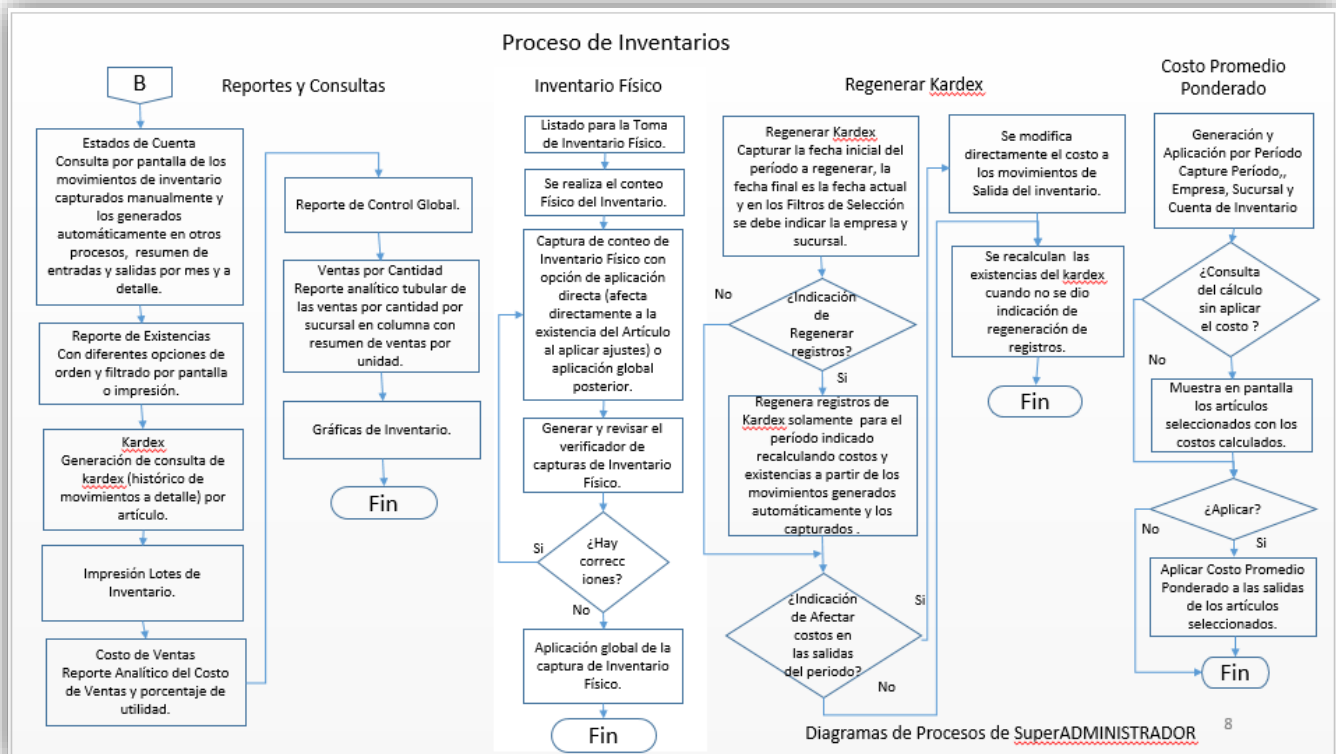
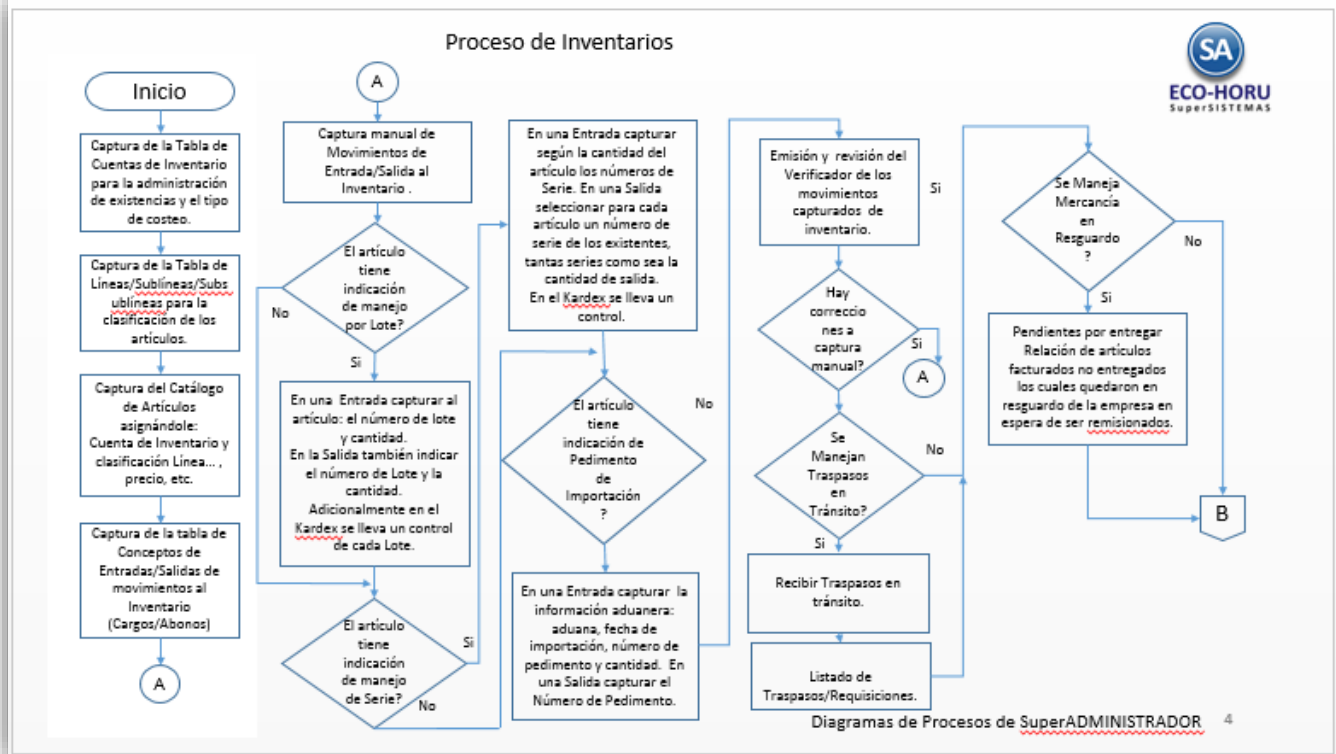


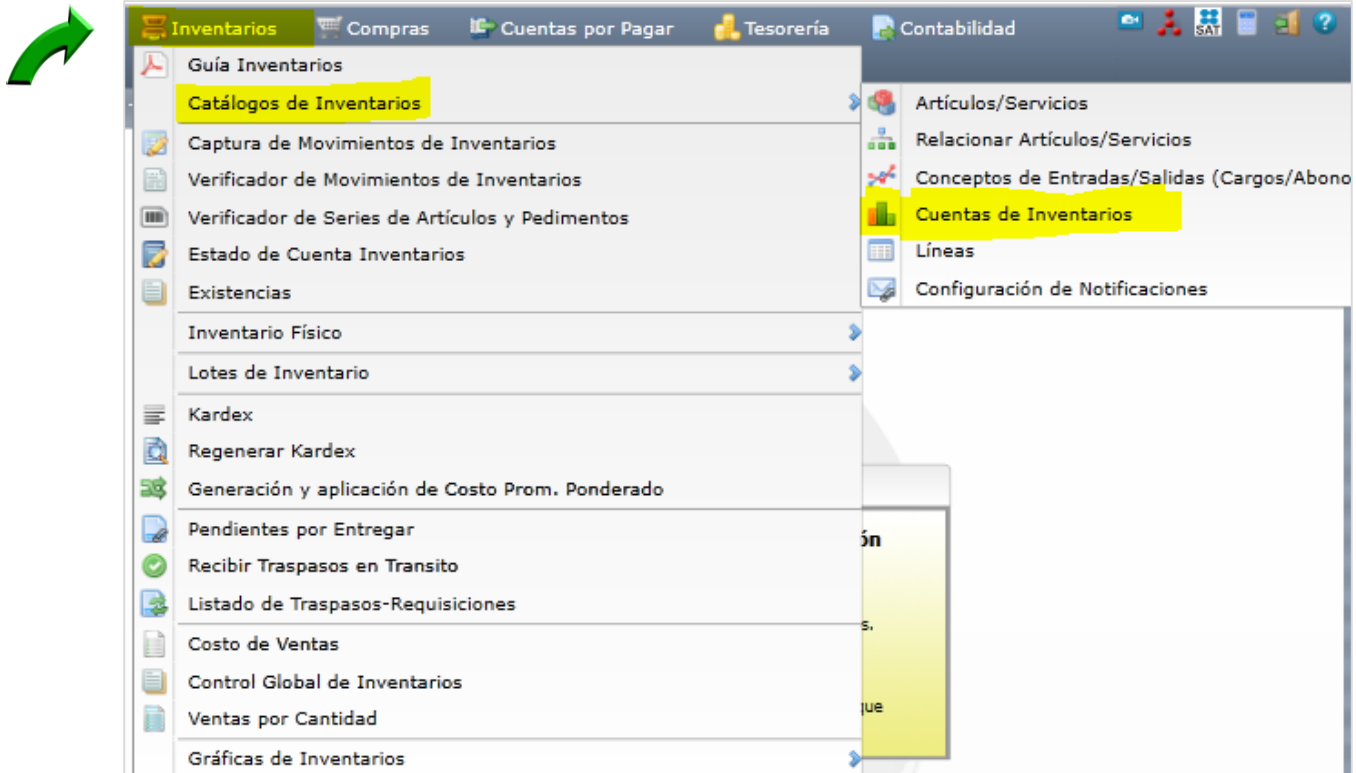
Diagrama del Proceso de Inventarios



Catálogos

4.1.1 Cuentas de Inventario

Entrar al Menú **Inventarios** al submenú **Catálogos de Inventarios** y seleccionar la opción **Cuentas de Inventario**.



Aquí definiremos las Cuentas de Inventario (Almacenes) con su Cuenta Tipo para indicar si esta cuenta es de: Inventario de Mercancías, Materia Prima, Materiales, Consignado a Clientes, Consignado de Proveedores, Activo Fijo o Productos Financieros y el tipo de costeo que usará: Promedio, UEPS o PEPS.

Cuentas de Inventarios ✕

Altas, Bajas, Cambios, Consulta y/o Impresión

Identificación de la Cuenta de Inventarios

Cuenta SA de Inventario: 1160 ▾ Inventario Mercancías/Services.
 Nombre: Inventario Mercancías/Services.
 Cuenta Tipo: 1160 ▾ Inventario Mercancías/Services.
 Tipo de Costo de Venta: 1 ▾ Promedio
 Restar existencias

Fechas y Comentarios

[Fechas y Comentarios:](#) 18/02/2015 0000001=Supervisor El saldo se mantiene RESTADO de Mercancías Remisiones a Clientes y SUMADO de Mercancías Remisiones de Proveedores.

El campo **Restar Existencias** se activa si la Cuenta es para mercancía en resguardo que ya fue facturada, para que cuando se obtenga un reporte de las Existencias disponibles se resten y entonces obtener así la existencia real.



4.1.2 Configurar Tipo de Comprobante de Compra para generar entrada a Cuenta de Inventario

En el proceso de Compras se explicó que en una Entrada por Compra para que automáticamente se genere el movimiento de entrada a una Cuenta de Inventario se tiene que configurar. Entrar al Menú **Compras** opción **Tipos de Comprobantes de COMPRAS**.

En el apartado **Movimiento a Inventario**, indique la Cuenta de Inventario y el Concepto de Cargo que se afectará al dar una Entrada por Compra, generándose el movimiento al Inventario por ejemplo, Cuenta de Inventario: 1160=Inventario Mercancías/Servicios y Concepto de Cargo: 1=Factura de Proveedor.

Si el tipo de comprobante corresponde a un **Traspaso o Mercancia en consignación** entonces en el apartado **Movimiento cuando el comprobante no corresponde a Compras Netas** se indica la **Contracuenta de Inventario** y el **Concepto de Entrada a la Sucursal**.

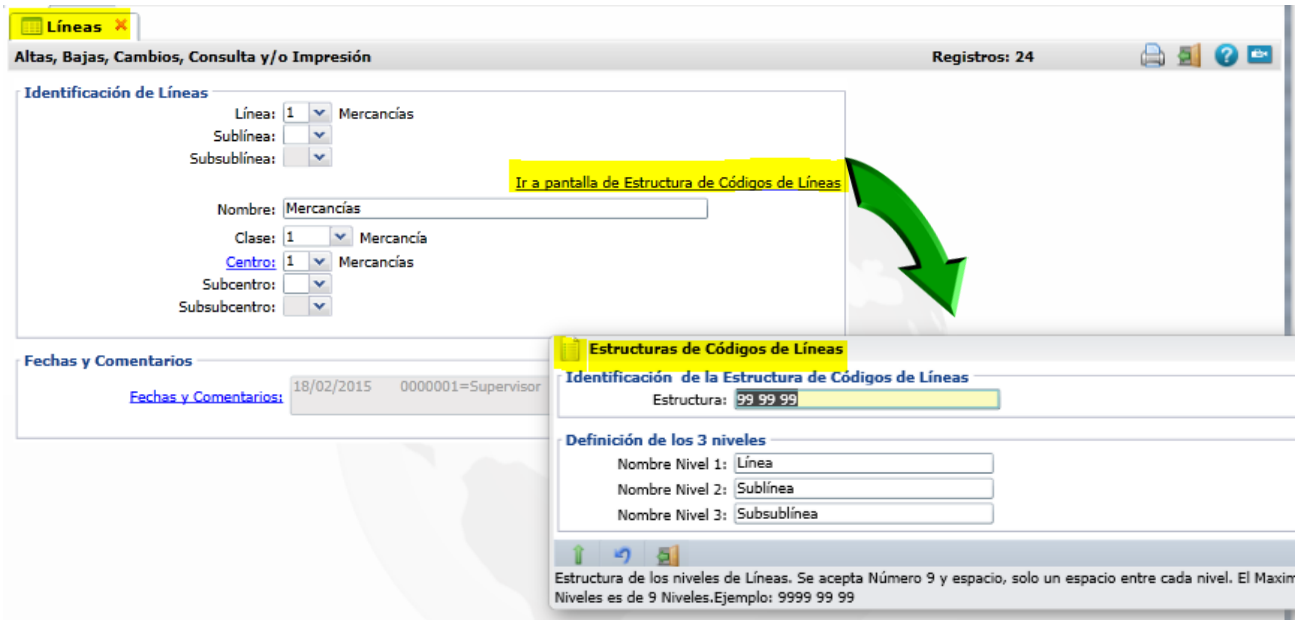
4.1.1 Líneas/Sublíneas/Subsublíneas

Entrar al Menú **Inventarios** al submenú **Catálogos de Inventarios** y seleccionar la opción **Líneas**.

Para un buen control del inventario es importante definir la estructura de agrupación de los artículos, el sistema le permite configurar una línea y opcionalmente hasta 2 niveles más. Al capturar una Línea en el campo **Ir a pantalla de la Estructura de Códigos**, se define el número de dígitos de cada nivel existente, como se muestra en la pantalla inferior.

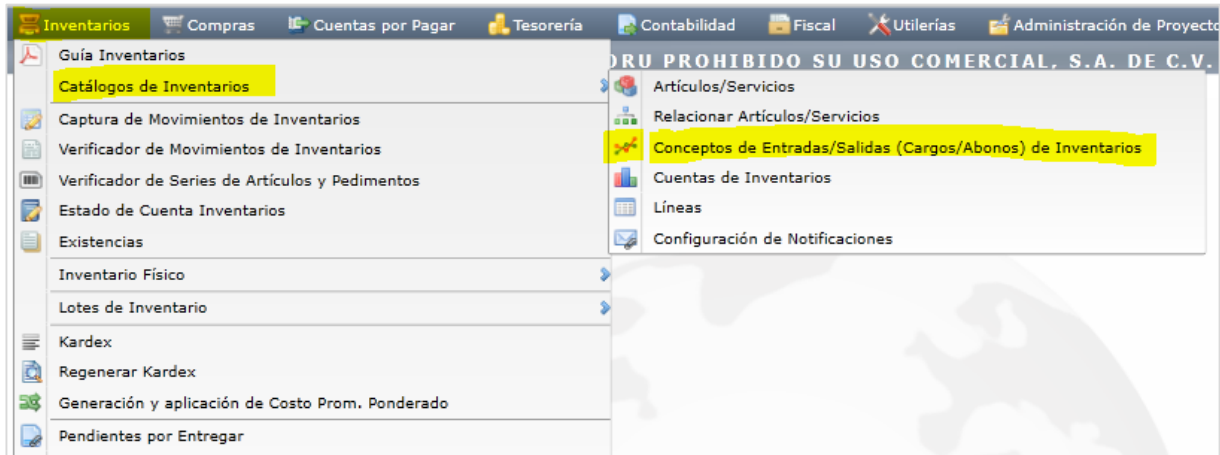


En el ejemplo que se muestra en pantalla, la Línea 1 Mercancía va a tener tres niveles con dos dígitos cada uno, o sea que el valor máximo es 99.

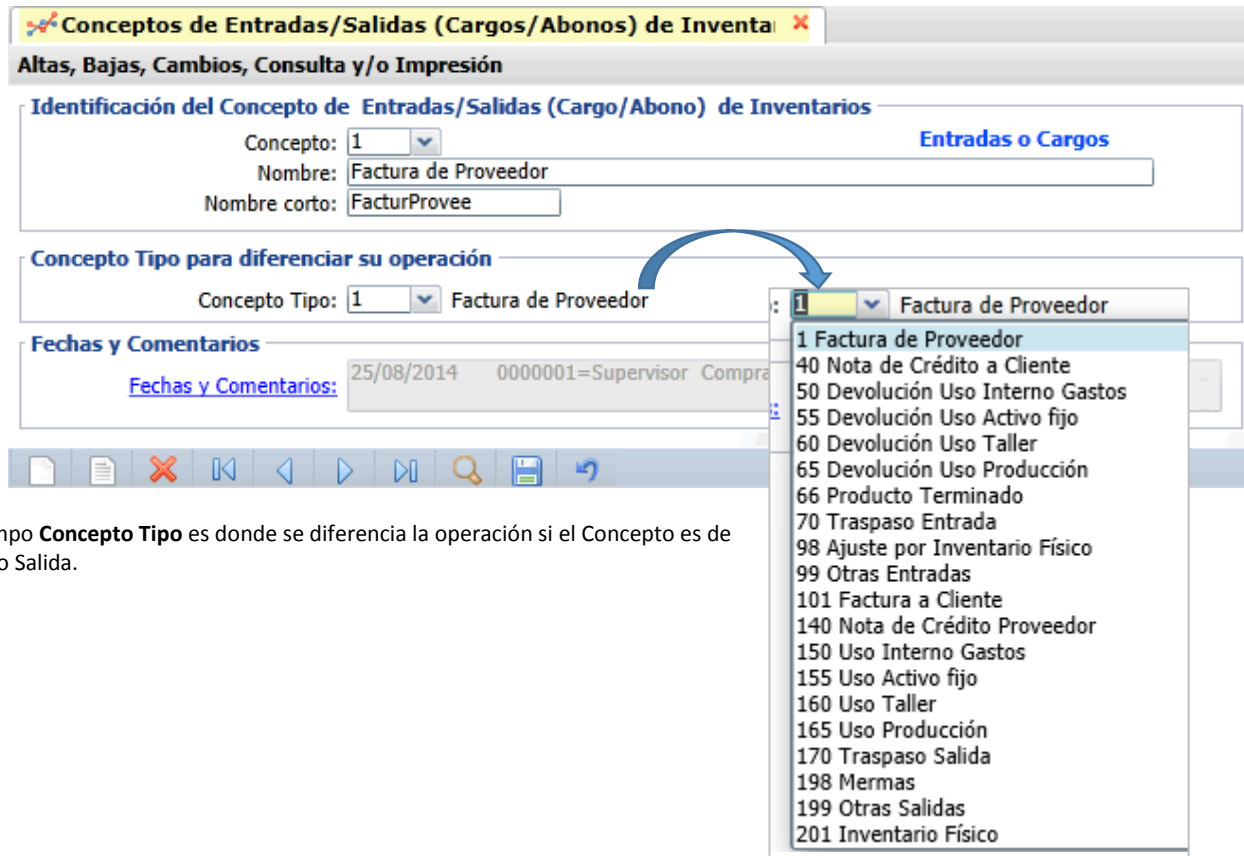


4.1.2 Conceptos de Entrada/Salida del Inventario

Entrar al Menú **Inventarios** al submenú **Catálogos de Inventarios** y seleccionar la opción **Conceptos de Entradas/Salidas (Cargos/Abonos) de Inventarios**.



Un Concepto de Entrada o Salida de Cuenta de Inventario es un tipo de movimiento que suma (cargo) o resta (abono) al saldo de Inventarios. Los conceptos del 1 al 100 son de Entrada y del 101 al 200 son de Salida.



En el campo **Concepto Tipo** es donde se diferencia la operación si el Concepto es de Entrada o Salida.

4.1.3 Catálogo de Artículos

Entrar al Menú **Inventarios** al submenú **Catálogos de Inventarios** y seleccionar la opción **Artículos/Servicios**.



En esta opción se capturan los artículos mostrándose siete pestañas para indicar el manejo de los datos de Línea para clasificación, los datos para ventas, datos de compra, si es un producto kit, si tiene una formulación para producción, conversiones y datos disponibles.

Pestaña Manejo de

En el apartado **Manejo de** se tienen campos para definir si al momento de facturar se va a pedir Descripción Adicional, Número de Serie, Información Aduanera o Lote. Aquí también se indica la Clasificación del artículo en el apartado Clase y Tipo.

✖
Artículos/Servicios

Altas, Bajas, Cambios, Consulta y/o Impresión

Identificación del Artículo/Servicio

Empresa: 1 DEMOSTRACION ECO-HORU PROHIBIDO SU USO COMERCIAL, S.A. DE C.V.
 Sucursal: 1 Matriz
 Artículo/Servicio: 12
 Nombre: TARJETA DE RED INALAMBRICA
 Nombre corto: TR
 Código de Barras:

Sin Imagen Asignada
Click sobre esta área para asignar

Sin Imagen Asignada
Click sobre esta área para asignar

Manejo de
Datos para Ventas
Datos para Compras
Productos Kit
Formulación
Conversiones
Datos Disponibles

Manejo de

Descripción adicional al Facturar: Número de Serie: Color:
 Solicitar Cuenta Predial al Facturar: Información aduanera: No usar en VENTAS: Talla:
 Predefinir Cuenta Predial: Costo Ident: Lotes:

Clase y Tipo

Clase: 1 Artículo Inventariable Tipo: 1 Menudeo Categoría: 1 Mercancías y Serv
 Línea: 10 Electronica
 Sublínea: 1 Partes de Cómputo
 Subsublínea:

Configurar como Anticipo

Es Anticipo:
 Cuenta por Cobrar: Conc cargo: Conc abono:

Pestaña Datos para Ventas

Aquí se indica la Cuenta de Inventario (Almacén) donde está el Artículo y su localización y los datos para venta como son: Moneda del precio, Unidad de Medida, Permitir o no Salidas sin Existencias, el Precio Base y el Impuesto a aplicar. Si el Artículo es Tasa cero o Exento indíquelo en el campo Impuesto para que al facturar no se le calcule impuestos. Si el artículo es de Arrendamientos, Honorarios o Fletes selecciónela el tipo de impuesto que efectúa además del cálculo del IVA retenciones.

✖
Artículos/Servicios

Altas, Bajas, Cambios, Consulta y/o Impresión

Identificación del Artículo/Servicio

Empresa: 1 DEMOSTRACION ECO-HORU PROHIBIDO SU USO COMERCIAL, S.A. DE C.V.
 Sucursal: 1 Matriz
 Artículo/Servicio: 12
 Nombre: TARJETA DE RED INALAMBRICA GENERICA
 Nombre corto: TRIN
 Código de Barras:

Sin Imagen Asignada
Click sobre esta área para asignar

Sin Imagen Asignada
Click sobre esta área para asignar

Manejo de
Datos para Ventas
Datos para Compras
Productos Kit
Formulación
Conversiones
Datos Disponibles

Datos de Ventas

Cuenta SA de Inventario, NORMAL: 1160 Inventario Mercancías/Services. Localización dentro del almacén:
 Moneda del precio: 1 Peso Mexicano Cuenta de Ventas de No Ventas Normales:
 Unidad de Medida 1: 180 Pieza Número de decimales: 2
 Unidad de Medida 2: Número de decimales: 0
 Permitir salidas sin existencia: Aparece en Layout Holcim: Política de Descuento:
 No imprimir código en factura: Es Precio Fijo: Percentage de Utilidad:
 Es Retención Devolución Gob: No manejar decimales en cantidad: Limpiar en Proceso
 Aparece en Totales: Código de Artículo especial por Cliente

Históricos

Fecha	Precio base	Impuestos	Desde	Hasta	Precio base	% Descto	Precio Oferta
07/06/2015	450.000000	1					

Pestaña de Datos para Compras



En esta pestaña se capturan los datos de existencias máxima, mínima, punto de reorden, cantidad a comprar, datos del proveedor como son: días de surtido y código del artículo. También se muestran en pantalla el Costo y Existencias del Artículo. Para que este artículo salga en el reporte de compra sugerida activar la casilla Sale en compra sugerida.

Artículos/Servicios

Altas, Bajas, Cambios, Consulta y/o Impresión

Identificación del Artículo/Servicio

Empresa: 1 DEMOSTRACION ECO-HORU PROHIBIDO SU USO COMERCIAL, S.A. DE C.V.
Sucursal: 1 Matriz
Artículo/Servicio: 12
Nombre: TARJETA DE RED INALAMBRICA GENERICA
Nombre corto: TR
Código de Barras:

Manejo de | Datos para Ventas | **Datos para Compras** | Productos Kit | Formulación | Conversiones | Datos Disponibles

Datos para Compras

Sugerir Compras en caso de que la Compra se haga en este Artículo. Cantidades en Unidades de Medida 1 de Ventas.

Máximo: 10 Mínimo: 2 Punto de reorden: 4 Cantidad a comprar: 0 Costo: 0 Existencia: 2.00 Código Proveedor: Proveedor Asignado:	Días frecuencia de Compra: 0 Días de surtido del Proveedor: 0 Unidad de Medida de Compra: 180 Pieza Número de decimales: 2 Número de Unidades: 0 Sale en compra sugerida: <input type="checkbox"/> Es prorrateable en costeo: <input type="checkbox"/> Descripción adicional al Comprar: <input type="checkbox"/>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

[Código de Artículo especial por Proveedor](#)

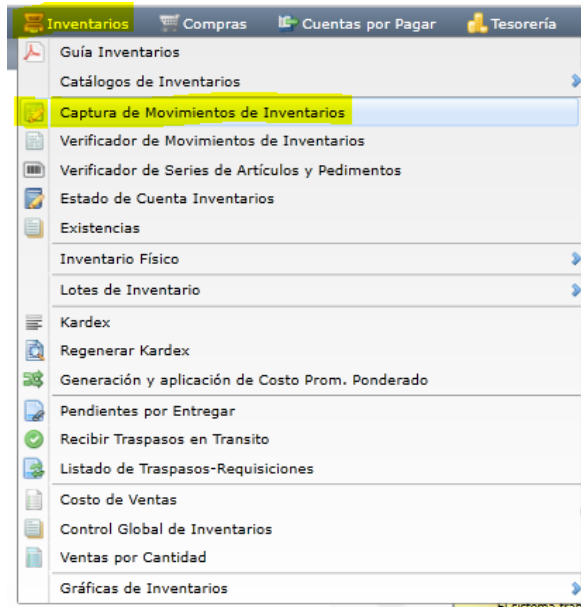
Histórico de Presupuesto anual

Año: **Ventas en Miles:** **Distribución Mensual:**

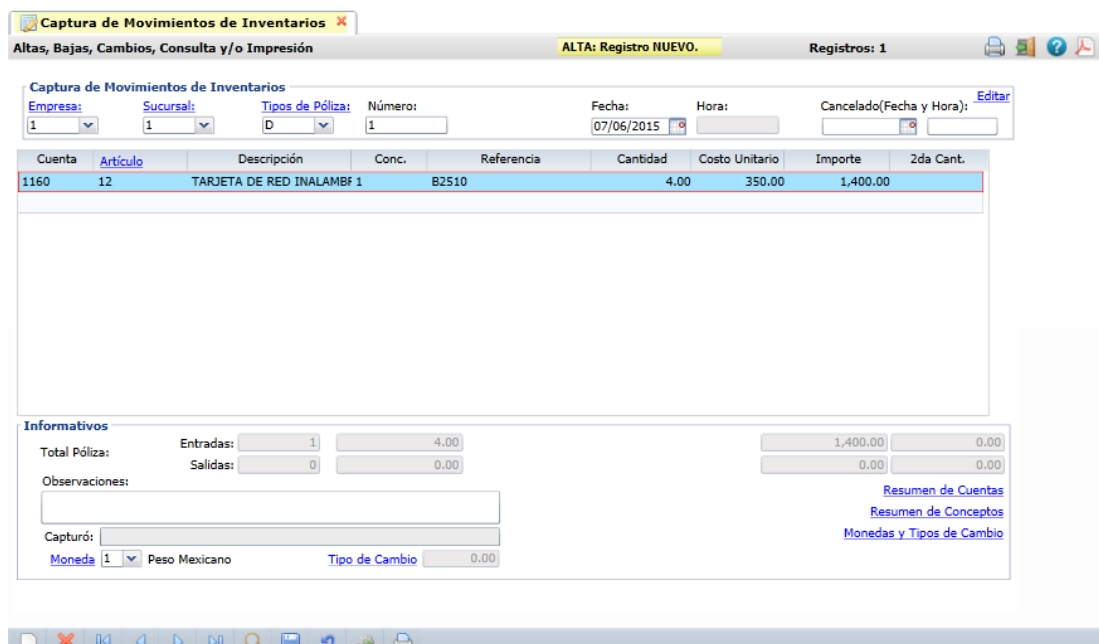
4.2 Movimientos de Inventario

4.2.1 Captura manual de Movimientos a Inventario

Entrar al **Menú Inventarios** a la opción **Captura de Movimientos de Inventario**



En esta opción se realiza la captura manual de los movimientos de entrada/salida a las cuentas de inventario. Primero se indica el Tipo y Número Consecutivo de la Póliza y su Fecha y a continuación se capturan los renglones de movimiento.



Cuenta	Artículo	Descripción	Conc.	Referencia	Cantidad	Costo Unitario	Importe	2da Cant.
1160	12	TARJETA DE RED INALAMBF 1	B2510		4.00	350.00	1,400.00	

Para cada renglón de movimiento se indica: la Cuenta de Inventario (almacén), el Artículo, el Concepto (es el que determina si es entrada o salida), la referencia, la cantidad y el costo unitario. En la parte inferior se muestran los Totales de Entradas y Salidas en cantidad e importe. En el campo Moneda para indicar en que moneda están las cantidades de los movimientos de la Póliza y si es moneda extranjera entonces se indica el Tipo de Cambio. Adicionalmente se puede entrar a las opciones de Resumen de Cuentas, Resumen de Conceptos y Monedas y Tipos de Cambio.

Monedas y Tipos de Cambio

Cuándo se selecciona la opción Monedas y Tipos de Cambio para una Póliza que ya fue grabada se presenta la siguiente ventana:



Monedas y Tipos de Cambio

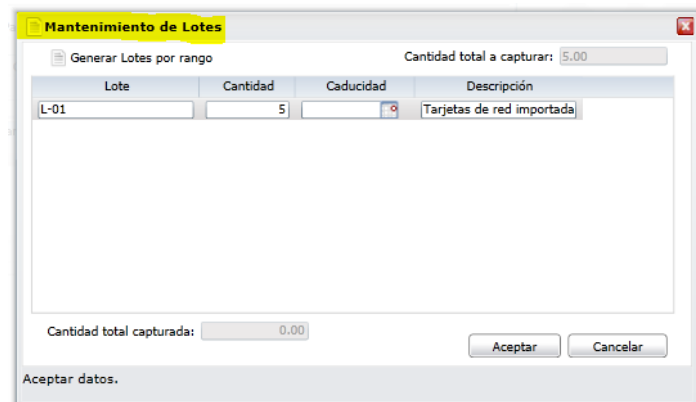
Documento Origen
Moneda [▼]
Tipo de Cambio []

Captura Manual del Movimiento de Inventario
Moneda [2] Dólar Americano
Tipo de Cambio [17.00]

Actual, como se envío a grabar en Inventarios
Moneda [2] Dólar Americano

Indicación en el Artículo de Manejo de Lote

Después de capturar la cantidad si al capturar el artículo se habilitó la casilla de Lote, cuando el movimiento es de Entrada, presenta la siguiente ventana, para que se capturen las características del lote. En una Salida solicita el Código del Lote. En el Kardex se lleva un control de las entradas y salidas del Lote.



Mantenimiento de Lotes

Generar Lotes por rango Cantidad total a capturar: 5.00

Lote	Cantidad	Caducidad	Descripción
L-01	5	[]	Tarjetas de red importada

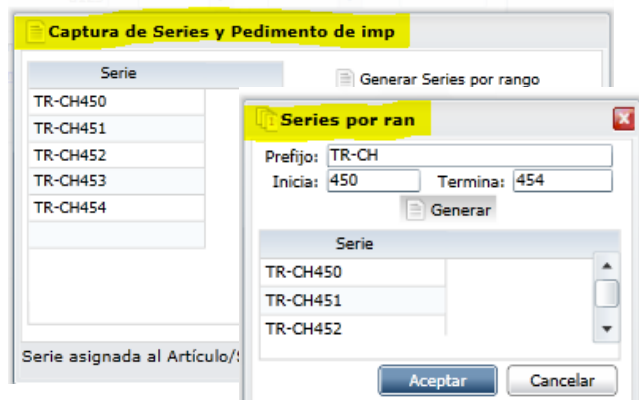
Cantidad total capturada: 0.00

Aceptar Cancelar

Aceptar datos.

Indicación en el Artículo de manejo de Serie

Si el artículo tiene habilitada la casilla de Serie, entonces se presenta la ventana para que indique los números de Serie de la compra. Se tiene una opción para generar las Series por rango.



Captura de Series y Pedimento de imp

Generar Series por rango

Serie

TR-CH450
TR-CH451
TR-CH452
TR-CH453
TR-CH454

Serie asignada al Artículo/!

Series por ran

Prefijo: TR-CH
Inicia: 450 Termina: 454

Generar

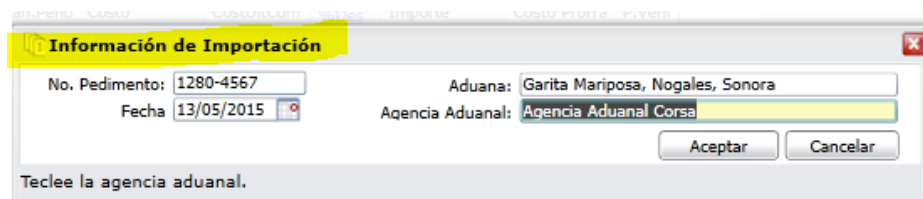
TR-CH450
TR-CH451
TR-CH452

Aceptar Cancelar

En una salida se muestran una ventana con las Series existentes para seleccionar las Series que saldrán del Artículo según la cantidad. En el Kardex se lleva un control de las Series.

Indicación en el Artículo de Pedimento de Importación

Si en la captura del artículo se habilitó la casilla de Pedimento de Importación, en una entrada se solicitan los siguientes datos. Y en una salida se solicita el Número de Pedimento.



Información de Importación

No. Pedimento: 1280-4567 Aduana: Garita Mariposa, Nogales, Sonora
Fecha: 13/05/2015 Agencia Aduanal: Agencia Aduanal Corsa

Teclee la agencia aduanal.

Aceptar Cancelar



4.2.2 Generación automática de Movimientos a Inventario

4.2.2.1 Generación automática Entrada por Compra

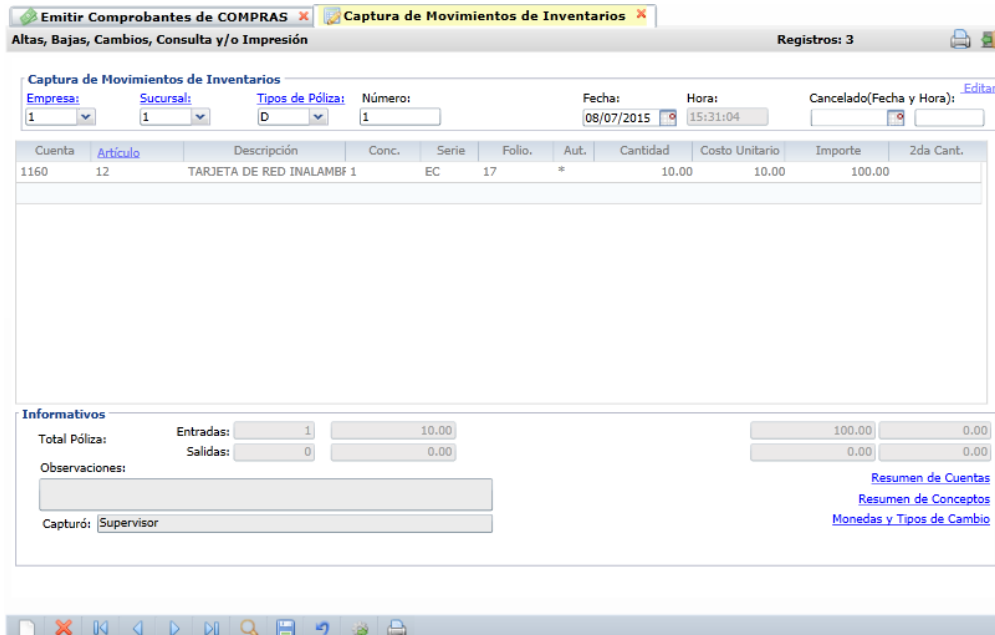
En el Menú **Compras** en la opción **Emitir Comprobantes de Compra** se muestra la siguiente pantalla:

Al capturar los renglones de artículos solicita confirme la Cuenta de Inventario a la que se le dará entrada al artículo. Presenta la ventana con las existencias actuales.

El concepto para generar el movimiento de entrada al inventario es el que se indicó al definir el Tipo de Comprobante, por ejemplo 101 Factura de Proveedor.

Al terminar de emitir la Orden de Compra se genera automáticamente una Póliza de Diario con la fecha del comprobante la cual se consulta en la Captura de Movimientos a Inventario explicada en el punto 4.2.1.

La Póliza generada se muestra a continuación.



Emitir Comprobantes de COMPRAS **Captura de Movimientos de Inventarios**

Altas, Bajas, Cambios, Consulta y/o Impresión Registros: 3

Captura de Movimientos de Inventarios

Empresa: 1 Sucursal: 1 Tipos de Póliza: D Número: 1 Fecha: 08/07/2015 Hora: 15:31:04 Cancelado(Fecha y Hora):

Cuenta	Artículo	Descripción	Conc.	Serie	Folio.	Aut.	Cantidad	Costo Unitario	Importe	2da Cant.
1160	12	TARJETA DE RED INALAMBF 1	EC	17	*		10.00	10.00	100.00	

Informativos

Total Póliza: Entradas: 1 10.00 100.00 0.00
Salidas: 0 0.00 0.00 0.00

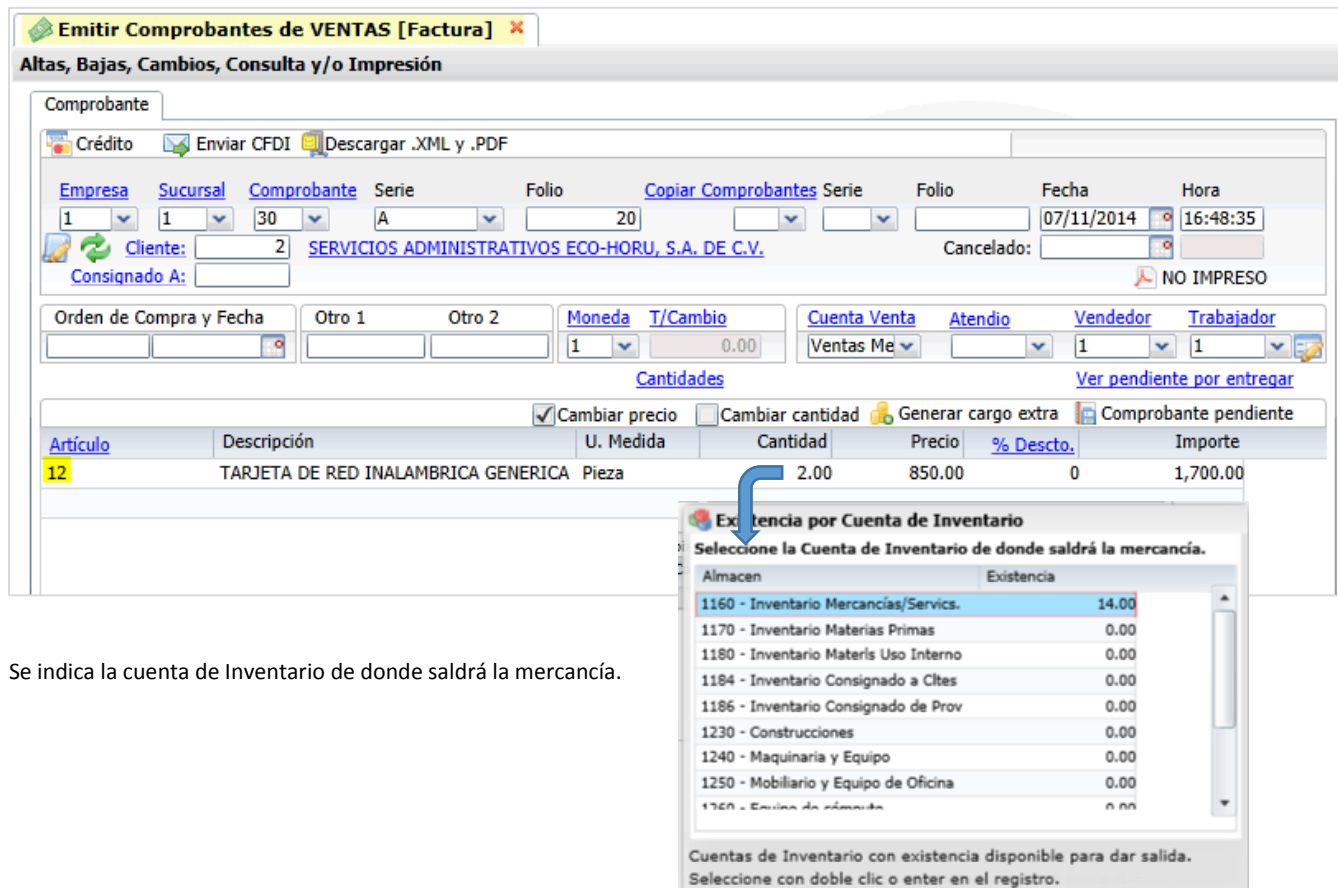
Observaciones:

Capturó: Supervisor

[Resumen de Cuentas](#)
[Resumen de Conceptos](#)
[Monedas y Tipos de Cambio](#)

4.2.2.2 Generación automática de Salida por Venta

En el Menú **Ventas** en la opción **Emitir Comprobantes de Venta** se muestra la siguiente pantalla:



Emitir Comprobantes de VENTAS [Factura]

Altas, Bajas, Cambios, Consulta y/o Impresión

Comprobante

Crédito Enviar CFDI Descargar .XML y .PDF

Empresa: 1 Sucursal: 1 Comprobante: 30 Serie: A Folio: 20 Copiar Comprobantes Serie: Folio: Fecha: 07/11/2014 Hora: 16:48:35

Cliete: 2 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS ECO-HORU, S.A. DE C.V. Cancelado: NO IMPRESO

Consignado A:

Orden de Compra y Fecha Otro 1 Otro 2 Moneda: 1 T/Cambio: 0.00 Cuenta Venta: Ventas Me Atendio: Vendedor: 1 Trabajador: 1

Cantidades Ver pendiente por entregar

Cambiar precio Cambiar cantidad Generar cargo extra Comprobante pendiente

Artículo	Descripción	U. Medida	Cantidad	Precio	% Descto.	Importe
12	TARJETA DE RED INALAMBRICA GENERICA	Pieza	2.00	850.00	0	1,700.00

Existencia por Cuenta de Inventario

Seleccione la Cuenta de Inventario de donde saldrá la mercancía.

Almacén	Existencia
1160 - Inventario Mercancias/Services.	14.00
1170 - Inventario Materias Primas	0.00
1180 - Inventario Materis Uso Interno	0.00
1184 - Inventario Consignado a Cltes	0.00
1186 - Inventario Consignado de Prov	0.00
1230 - Construcciones	0.00
1240 - Maquinaria y Equipo	0.00
1250 - Mobiliario y Equipo de Oficina	0.00
1260 - Equipos de cómputo	0.00

Cuentas de Inventario con existencia disponible para dar salida.
Seleccione con doble clic o enter en el registro.

Se indica la cuenta de Inventario de donde saldrá la mercancía.

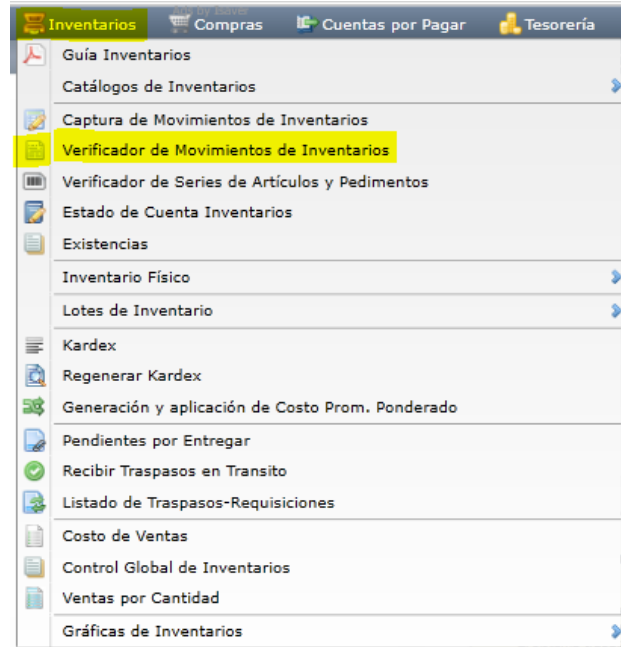


Si los artículos manejan Lote o Series, se muestra la ventana de Lotes y/o la ventana de Series para que seleccione de que Lote o cuales series se les dará salida y se imprimirán en el comprobante de ventas.

Al grabar el comprobante se genera automáticamente la póliza con la fecha del comprobante y los movimientos de la venta.

4.3 Verificador de Movimientos a Inventario

Entrar al Menú **Inventario** a la opción **Verificador de Movimientos de Inventarios**.



En esta opción se genera un reporte de todos los movimientos de entrada/salidas que han tenido los artículos. El reporte tiene varias opciones de ordenado en la información y filtros de consulta.

Verificador de Movimientos de Inventarios

Verificador de Movimientos de Inventarios

Seleccione Nombre y desglose

Nombre del reporte: VERIFICADOR DE MOVIMIENTOS DE INVENTARIOS

Fecha: 01/01/2015 al 30/11/2015 Predefinido: [Clic para nuevo Predefinido](#)

Contenido: A Totales

Ordenado primero por: Póliza

Después por: Ninguno

Después por: Ninguno

¿Agrupar por Fecha?

¿Salto de hoja por Cuenta?

¿Salto de hoja por Empresa o Sucursal?

Filtros de datos

Empresa:

Sucursal:

Tipo de Póliza:

Póliza:

Cuenta:

Líneas y Sublíneas:

Artículo:

Concepto:

Serie:

Folio:

Tipo de Movimiento:

Cantidad:

Costo Unitario:

Importe a Costo:

Segunda Cantidad:

Origen/Destino:



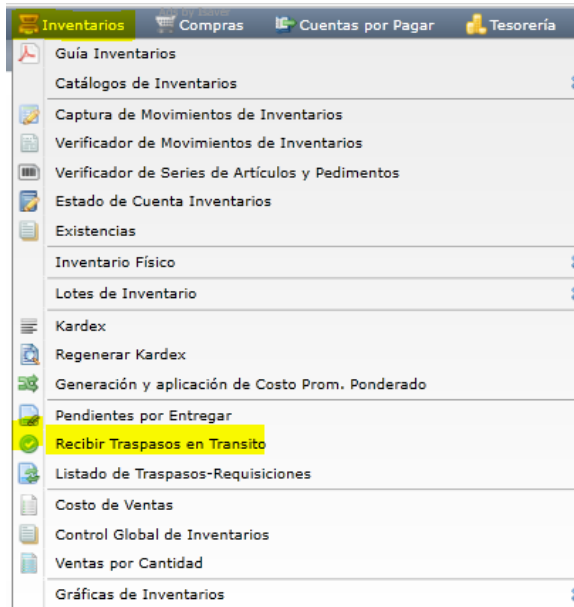
Un ejemplo de este reporte se muestra a continuación.

25/11/2015 03:56:01 p. m.		DEMOSTRACION ECO-HORU PROHIBIDO SU USO COMERCIAL, S.A. DE C.V.										Hoja: 1 de 1	
VERIFICADOR DE MOVIMIENTOS DE INVENTARIOS DEL 01 ENE AL 30 NOV 2015													
Emp	Suc	Cta	Articulo/Servicio	Descripción	Póliza	Fecha	Con	Serie/Folio	Cantidad	Costo Unit	Importe a costo	2daC	
Póliza:			00001										
1	1	1160	12	TARJETA DE RED INALAMBRICA GENERICA	D00001	070615	001	B2510	4.00	10.00	40.00	0.	
1	1	1160	12	TARJETA DE RED INALAMBRICA GENERICA	D00001	080715	001	EC17	10.00	10.00	100.00	0.	
Total Póliza: 00001					Entradas:		2				140.00		
Autoriza				Entrega				Recibe					
Póliza:			00002										
1	1	1160	12	TARJETA DE RED INALAMBRICA GENERICA	D00002	251115	101	CFD2	2.00	10.00	20.00	0.	
Total Póliza: 00002					Salidas:		1				20.00		
Autoriza				Entrega				Recibe					
Total General:					Entradas:		2				140.00		
					Salidas:		1				20.00		
Resumen de Cuentas:													
<u>Cuenta</u>		<u>Nombre</u>								<u>Importe</u>			
1160	Inventario Mercancias/Servicios.			Entradas:						140.00			
				Salidas:						20.00			
Total Entradas - Salidas:										120.00			
Resumen por Concepto													
<u>Clave</u>		<u>Nombre</u>								<u>Importe</u>			
1	Factura de Proveedor									140.00			
Total Entradas:										140.00			
101	Factura a Cliente									20.00			
Total Salidas:										20.00			
Total Entradas - Salidas:										120.00			
No. de Movimientos: 3													

Trasposos en Tránsito y Pendientes por entregar

4.4 Trasposos en Tránsito

Entrar al Menú Inventarios a la opción Recibir Trasposos en Tránsito.



En esta opción se marcan los trasposos que están en tránsito cuando ya son recibidos físicamente y se efectúa la entrada a la cuenta de inventario.

Recibir Trasposos en Tránsito

Altas, Bajas, Cambios, Consulta y/o Impresión

Trasposos en Tránsito

Empresa: 1 DEMOSTRACION ECO-HORU PROHIBIDO SU USO COMERCIAL
 Sucursal: 1 Matriz

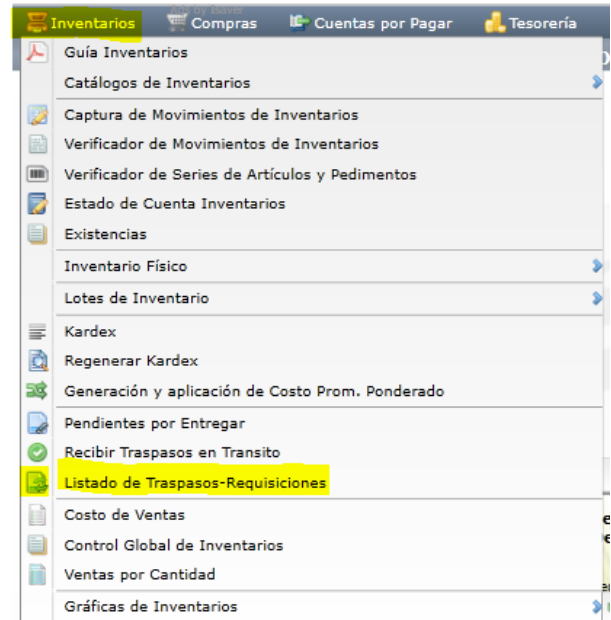
Envia	Fecha	Serie/Folio	Registros	Entra a	Recibir

Proceder



4.5 Listado de Traspasos en Tránsito/Requisiciones

Entrar al **Menú de Inventarios** a la opción de **Listado de Traspasos-Requisiciones**.



Esta opción genera un listado de los Traspasos y Requisiciones con diferentes opciones de ordenamiento, filtrado y contenido como se muestra en la pantalla:

Listado de Traspasos-Requisiciones

Listado de Traspasos

Opciones del reporte

Nombre del reporte: Listado de Traspasos
Fecha: 08/11/2014 al 08/11/2014 Predefinido: [Clic para nuevo Predefinido](#)
Tipo Reporte: Listado de Traspasos
Contenido: A detalle Empresa Sucursal (Salto de Hoja)
Ordenado primero por: Empresa/Sucursal Origen
Después por: Serie - Folio - Código Artículo

Filtro de datos

Empresa Origen:
Sucursal Origen:
Empresa Destino:
Sucursal Destino:
Serie:
Folio:
Estado: Todos
Artículo:
Categoría Artículo:
Tipo Artículo:
Usuario Elabora:



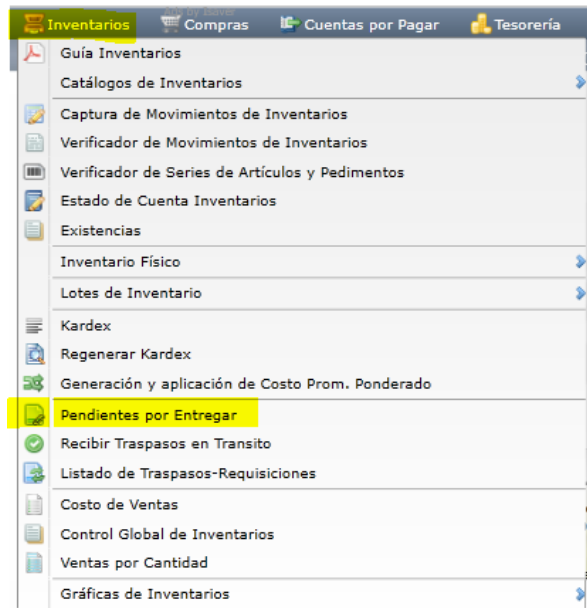
Un ejemplo de este reporte se muestra a continuación:

15/10/2014 11:09:39 a. m. LISTADO DE TRASPAOS DEL 11 SEP AL 16 OCT 2014 Hoja: 1 de 1

Fecha	Serie/Folio	Suc	Sucursal Origen	Suc	Sucursal Destino	Observaciones	Cantidad	Costo Unitario	Importe
Código	Descripción								
Entregado									
Sucursal Origen: 1 MATRIZ									
11/09/2014	TRP2771	1	MATRIZ	3	DO IT CENTER	JUAN DE DIOS			
Requisición: Serie y Folio: DCR749 Fecha: 11/09/2014									
17030030	LIQUIDO P/PRENOS BOGAMAR 333 ML.						40.00	13.99	559.75
17070003	PETROLEO BOGAMAR DE .980 ML.						12.00	25.94	311.30
Total Comprobante:							52.00		871.05
18/09/2014 TRP2794 1 MATRIZ 3 DO IT CENTER SE LO LLEVA EL CLIENTE SFAC 100631									
Requisición: Serie y Folio: DCR761 Fecha: 18/09/2014									
01020094	TUBO MEC C-30 PD 1 BMT 9.1KP						27.30	11.94	325.90
22/09/2014	TRP2806	1	MATRIZ	3	DO IT CENTER	EL CLIENTE SE LO LLEVA			
Requisición: Serie y Folio: DCR765 Fecha: 22/09/2014									
770370005	CHALECO SEGURIDAD REFLEJANTE TC2786 TOOLCRAFT						12.00	19.88	238.59
800100008	CLAVO C/CABEZA 4 (100)						1.00	10.88	10.88
Total Comprobante:							13.00		249.27
22/09/2014 TRP2808 1 MATRIZ 3 DO IT CENTER CHOFER VICTOR ZAP.									
Requisición: Serie y Folio: DCR766 Fecha: 22/09/2014									
800100008	CLAVO C/CABEZA 4 (100)						100.00	10.88	1,088.31
800280154	TELA MOSQUERO GALVANIZADA C-26 3X7						12.00	0.00	0.00
Total Comprobante:							112.00		1,088.31
27/09/2014 TRP2839 1 MATRIZ 3 DO IT CENTER JUAN DE DIOS									
Requisición: Serie y Folio: DCR759 Fecha: 13/09/2014									
020020042	CEMENTO BLANCO APASCO 50K/SACO						1.00	161.40	161.40
020080003	YESO MAXIMO 40 KG SACO						1.00	0.00	0.00
110250003	THINER BOGAMAR 1 LL						48.00	17.00	816.00
Total Comprobante:							59.00		977.40
29/09/2014 TRP2842 1 MATRIZ 3 DO IT CENTER EL CLIENTE SE LO LLEVA									
Requisición: Serie y Folio: DCR774 Fecha: 29/09/2014									
020020032	CEMENTO MORTERO APASCO 50K/SCO						4.00	70.45	281.79
07/10/2014	TRP2886	1	MATRIZ	3	DO IT CENTER	JUAN DE DIOS			
Requisición: Serie y Folio: DCR789 Fecha: 07/10/2014									
110250003	THINER BOGAMAR 1 LL						48.00	17.00	816.00
120080007	ACIDO MURATICO BOGAMAR 1 LT.						11.00	9.06	99.65
Total Comprobante:							59.00		915.65
Total Sucursal Destino (DO IT CENTER):									317.30 4,689.37
Total Sucursal Origen (MATRIZ):									317.30 4,689.37
En Tránsito									
Sucursal Origen: 1 MATRIZ									
09/10/2014	TRP2902	1	MATRIZ	3	DO IT CENTER	EL CLIENTE SE LO LLEVA FACT. 102389			
Requisición: Serie y Folio: DCR755 Fecha: 09/10/2014									
800020022	ALAMBRE DE PUAS 30 KGS. ROLLO						1.00	410.95	410.95
Total Sucursal Destino (DO IT CENTER):									1.00 410.95
Total General:									318.30 5,100.32

4.6 Pendientes por Entregar.

Entrar al menú **Inventario** a la opción seleccione el submenú **Pendientes por Entregar**.



Esta opción genera la relación de artículos ya facturados que no han sido entregados al cliente, los cuales quedaron en resguardo en las instalaciones de la empresa, en espera de ser remisionados. En la pantalla se muestran las diferentes opciones de ordenamiento, rangos y filtros de datos.

Pendientes por Entregar

Seleccione Nombre y desglose

Nombre del reporte: Predefinido:

[Clic para nuevo Predefinido](#)

¿Solo Registros con Saldo? ¿Con detalle de Entregas?

¿Solo un Rango de Fechas?

Fecha:

Ordenado primero por:

Después por:

Después por:

¿Salto de hoja por Categoría?

¿Salto de hoja por Cuenta?

¿Salto de hoja por Empresa o Sucursal?

Filtros de datos

Empresa:
 Sucursal:
 Cuenta:
 Línea:
 SubLínea:
 Artículo:
 Concepto:
 Categoría:
 Cliente:
 Tipo Comprobante:
 Serie:
 Folio:

Porcentajes a Señalar (1): (2): (3):

Porcentaje a filtrar:



Un ejemplo de este reporte se muestra a continuación.

15/10/2014 11:04:08 a. m.

REPORTE DE RESGUARDOS AL 15 OCT 2014

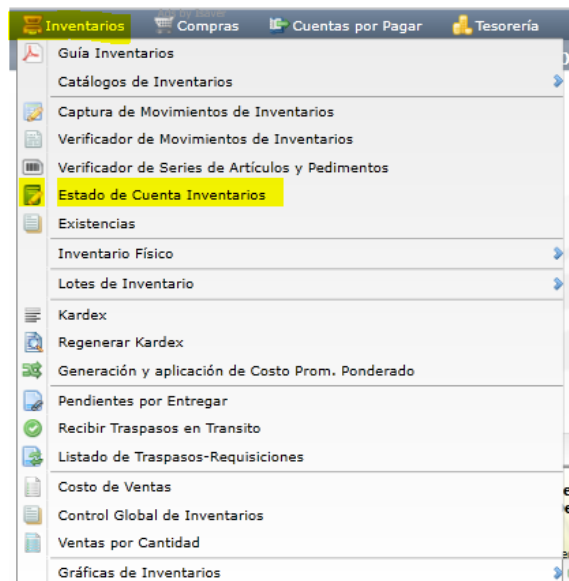
Hoja: 1 de 1

S/Folio	Fecha	Código	Descripción	Unidad	Cantidad Pedida	Cantidad Entregada	Cantidad Restante	Costo	Importe Costo	Precio Venta	Importe Venta	Costo Restante	Importe Restante	Utilidad ó Perdida	%
Sucursal :	7	LA PAZ													
Línea :	1	ACERO													
SubLínea :	6	CABALLETES													
F95322	13082014	010080002	CABALLETE DENTADO R-72 C-26 1/2	Pieza	9.00	9.00	0.00	107.17	964.52	126.00	1,134.00	0.00	0.00	169.48	14.95
		6	Registros :	1	9.00	9.00	0.00	107.17	964.52	126.00	1,134.00	0.00	0.00	169.48	14.95
SubLínea :	19	LAMINAS													
F95322	13082014	010190162	LAMINA GALV.R-72 C-28 8 7.3K/P Z	Pieza	70.00	70.00	0.00	122.92	8,604.10	144.53	10,117.10	0.00	0.00	1,513.00	14.95
F95322	13082014	010190165	LAMINA GALV.R-72 C-28 14 12.7K/P	Pieza	70.00	70.00	0.00	217.02	15,191.72	252.92	17,704.40	0.00	0.00	2,512.68	14.19
		19	Registros :	2	140.00	140.00	0.00	339.94	23,795.82	397.45	27,821.50	0.00	0.00	4,025.68	14.47
SubLínea :	20	PERFILES TUBULARES													
F95322	13082014	010200028	P.TUB.130 C-20 (9.4 P) (M-800)	KG	84.60	0.00	84.60	14.11	1,194.04	16.48	1,394.21	1,194.04	1,394.21	200.17	14.38
F95322	13082014	010200030	P.TUB.132 C-20 (12.6 P) (P-400)	KG	113.40	113.40	0.00	14.28	1,619.35	16.48	1,868.83	0.00	0.00	249.48	13.35
F95322	13082014	010200061	P.TUB. 170 C-20 (D.DOB.9.6K) (170)	KG	172.80	172.80	0.00	13.83	2,390.48	16.48	2,847.74	0.00	0.00	457.26	16.06
		20	Registros :	3	370.80	286.20	84.60	42.23	5,203.88	49.44	6,110.78	1,194.04	1,394.21	906.90	14.84
		1	Registros :	6	519.80	435.20	84.60	489.34	29,964.21	572.89	35,066.28	1,194.04	1,394.21	5,102.07	14.55
Línea :	2	OTROS													
SubLínea :	56	OTROS													
F95322	13082014	630270560	CERRAD. ENTRADA BOLA CROMO	Pieza	7.00	7.00	0.00	63.73	446.14	90.25	631.75	0.00	0.00	185.61	29.38
		56	Registros :	1	7.00	7.00	0.00	63.73	446.14	90.25	631.75	0.00	0.00	185.61	29.38
Línea :	3	FERRETERIA													
SubLínea :	66	BISAGRAS													
F95322	13082014	030150049	BISAGRA ACERO P.S.CUAD.3x3 51/4	Pieza	21.00	21.00	0.00	1.86	39.09	3.04	63.84	0.00	0.00	24.75	38.78
		66	Registros :	1	21.00	21.00	0.00	1.86	39.09	3.04	63.84	0.00	0.00	24.75	38.77
SubLínea :	71	CERRAD-CERROJO-CIERRAPUERTA-CHAPET.													
F95322	13082014	030270599	CERRADURA FANAL BEIGE 175NBI	Pieza	6.00	6.00	0.00	73.94	443.66	99.66	597.96	0.00	0.00	154.30	25.80
F95322	13082014	030270600	CERRADURA FANAL BEIGE 175NBC	Pieza	1.00	1.00	0.00	73.74	73.74	99.66	99.66	0.00	0.00	25.92	26.01
		71	Registros :	2	7.00	7.00	0.00	147.68	517.39	199.32	697.62	0.00	0.00	180.23	25.83
		3	Registros :	3	28.00	28.00	0.00	149.54	556.49	202.36	761.46	0.00	0.00	204.97	26.92
Línea :	7	HERRERIA													
SubLínea :	355	SOLDADURA													
F95322	13082014	070330019	SOLDADURA ESAB-SUPER 11 3/32	KG	5.00	5.00	0.00	29.38	146.92	30.00	150.00	0.00	0.00	3.08	2.05
		355	Registros :	1	5.00	5.00	0.00	29.38	146.92	30.00	150.00	0.00	0.00	3.08	2.05
Línea :	59	REFACCIONES													
SubLínea :	1741	PISTOLAS-RPSTOS-VASOS													
F95322	13082014	730450004	PISTOLA P/PINTAR TRUPER PIPI-5C	Pieza	1.00	1.00	0.00	231.20	231.20	372.40	372.40	0.00	0.00	141.20	37.92
		7	Registros :	12	560.80	476.20	84.60	963.19	31,344.95	1,267.90	36,981.89	1,194.04	1,394.21	5,636.94	15.24
												0.00			
												0.00			
												1,194.04			

Reportes y Consultas

4.7 REPORTES Y CONSULTAS


4.7.1 Estados de Cuenta Entrar al menú **Inventario** a la opción **Estado de Cuenta de Inventarios**.



En el Estado de Cuenta se consultan para una Cuenta de Inventario por Artículo el Acumulado de entradas y salidas por mes y el Kardex, la información se tiene la opción de Exportar a Excel..

Seleccionar la Empresa, Sucursal, Cuenta de Inventario y el Artículo y se presentan sus datos.

Pestaña Acumulados.

Presenta los acumulados mensuales de: Saldo Anterior, Entradas, Salidas y el Saldo actual del Artículo. Para ver más a detalle los movimientos que haya tenido el Artículo se usa el icono  en la columna "Ver Kardex" en el renglón del mes.

Estado de Cuenta Inventarios ✖

Consulta y/o Impresión

Filtros de Datos

Empresa: DEMOSTRACION ECO-HORU PROHIBIDO SU USO COMERCIAL, S.A. DE C.V.
 Sucursal: Matriz
 Cuenta de Inventario: Inventario Mercancías/Services. **Tipo de Costeo : Promedio**
 Artículo/Servicio: **COMBO TECLADO Y MOUSE INALAMBRICO PERFECT CHOICE**
 Fecha al:

Estado de Cuenta

Acumulados

Mes	Saldo Anterior	Entradas	Salidas	Saldo Actual	Ver Kardex
Enero	0.00	0.00	0.00	0.00	
Febrero	0.00	0.00	0.00	0.00	
Marzo	0.00	0.00	0.00	0.00	
Abril	0.00	0.00	0.00	0.00	
Mayo	0.00	0.00	0.00	0.00	
Junio	0.00	0.00	0.00	0.00	
Julio	0.00	0.00	0.00	0.00	
Agosto	0.00	0.00	0.00	0.00	
Septiembre	0.00	350.00	25.00	325.00	
Octubre	325.00	100.00	0.00	425.00	
Noviembre	425.00	0.00	25.00	400.00	
Diciembre	400.00	0.00	0.00	400.00	
Total	0.00	450.00	50.00	400.00	

Pestaña Kardex

Se muestra relación de movimientos del Artículo por mes, como se detalla en la siguiente imagen:

Estado de Cuenta

Acumulados

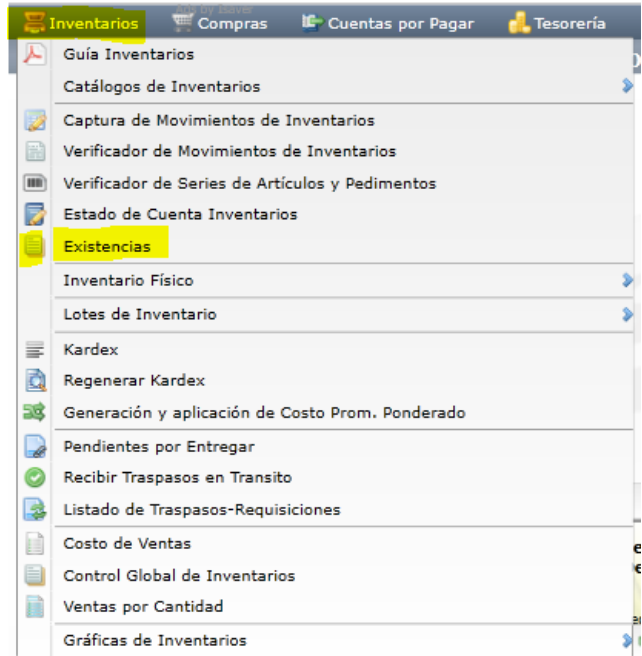
		Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Ser	Folio	Fecha	Cto	Descripción	Cantidad	Costo Unit.	Importe	Existencia	Costo Final	Importe Inv.	PDF		
EC	17	07/11/2014	1	Factura de Provee	2.00	540.00	1,080.00	2.00	540.00	1,080.00			
	0	07/11/2014	1	Factura de Provee	4.00	540.00	2,160.00	6.00	540.00	3,240.00			
A	20	07/11/2014	101	Factura a Cliente	2.00	540.00	1,080.00	4.00	540.00	2,160.00			

No. Entradas :	2	Saldo Anterior	Entradas	Salidas	Saldo Actual
No. Salidas:	1	0.00	6.00	2.00	4.00



4.7.2 Reporte de Existencias

Entrar al menú **Inventario** a la opción **Existencias**.



En esta opción se obtiene el reporte de Existencias con diferentes opciones de contenido, ordenamiento y filtro de datos como se muestra:

Existencias ✕

Existencias

Seleccione Nombre y desglose

Nombre del reporte:

Existencias al:

Predefinido:

Con Existencia Negativos Ambos En Cero [Clic para nuevo Predefinido](#)

Contenido:

Ordenado primero por:

Después por:

Después por:

Ordenado Especial:

Relación de Costo Última Compra (No son Existencias)

Mostrar Unidad de Medida adicional

Existencia, Resguardos y Disponibles

¿Consolidado por Sucursal en columnas?

¿Salto de hoja por Cuenta?

¿Salto de hoja por Empresa o Sucursal?

Filtros de datos

Empresa:

Sucursal:

Cuenta de Inventario:

Proveedor:

Líneas y Sublíneas:

Categoría:

Artículo:

Nombre del Artículo:

Un ejemplo de este reporte se muestra a continuación.

07/11/2014 08:02:16 p. m.

DEMOSTRACION ECO-HORU PROHIBIDO SU USO COMERCIAL, S.A. DE C.V.

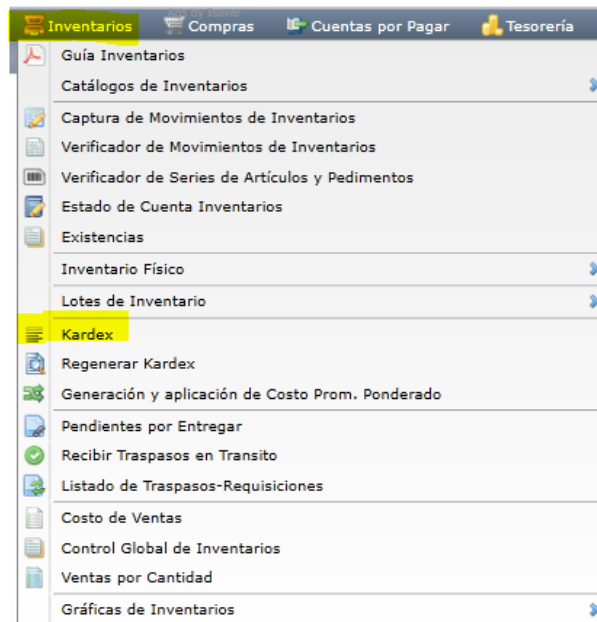
Hoja: 1 de 1

EXISTENCIAS AL 07 NOV 2014

Artículo	Descripción	Existencia	U/M1	Costo	Importe Inv
Sucursal:	1 Matriz				
Cuenta:	1160 Inventario Mercancías/Services.				
Línea:	1 Mercancías				
SubLínea:	01 01 01 Mercancía Contado Tickets				
11	COMBO TECLADO Y MOUSE INALAMBRICO	400.00	Pieza	110	44,000.00
8	DISCO DURO LAPTOP HP 1TB	9.00	Pieza	1,350	12,150.00
4	IMPRESORA LASER HP LT-521	17.00	Pieza	1,136.36	19,318.18
6	KIT DE MANTENIMIENTO IMPRESORA	4.00	Pieza	650	2,600.00
7	LAPTOP HP 15"	15.00	Pieza	10,950	164,250.00
5	SACO CEMENTO CAMPANA 20KG	300.00	Pieza	190	57,000.00
12	TARJETA DE RED INALAMBRICA GENERICA	4.00	Pieza	540	2,160.00
Total SubLínea:	01 01 01	749.00			301,478.18
Total Línea:	1	749.00			301,478.18

4.7.3 Consulta/Impresión de Kardex

Entrar al menú **Inventario** a la opción **Kardex**.



En esta opción se genera un reporte a detalle de los movimientos de Entradas y Salidas de los Artículos a las Cuentas de Inventario (Almacén), con diferentes opciones de filtrado y contenido en el reporte. Para consultar el reporte en pantalla haga clic en la opción Consultar Kardex en Pantalla ubicado en la parte inferior derecha de la pantalla.

Kardex

Seleccione Nombre y desglose

Nombre del reporte: KARDEX
 Fecha: 01/11/2014 al 30/11/2014 Predefinido: ▼
[Clic para nuevo Predefinido](#)

Ordenado primero por: Línea - SubLínea - Artículo ▼
 Después por: Cuenta ▼
 Después por: Empresa - Sucursal ▼

¿Incluir Información de Venta?
 ¿Señalar salidas como Negativos?
 ¿Salto de hoja por Cuenta?
 ¿Salto de hoja por Empresa o Sucursal?

Filtros de datos

Empresa:
 Sucursal:
 Cuenta:
 Líneas y Sublíneas: ▼
 Artículo:
 Concepto:
 Cantidad:
 Costo Unitario:
 Origen/Destino:

[Consultar Kardex en Pantalla](#)

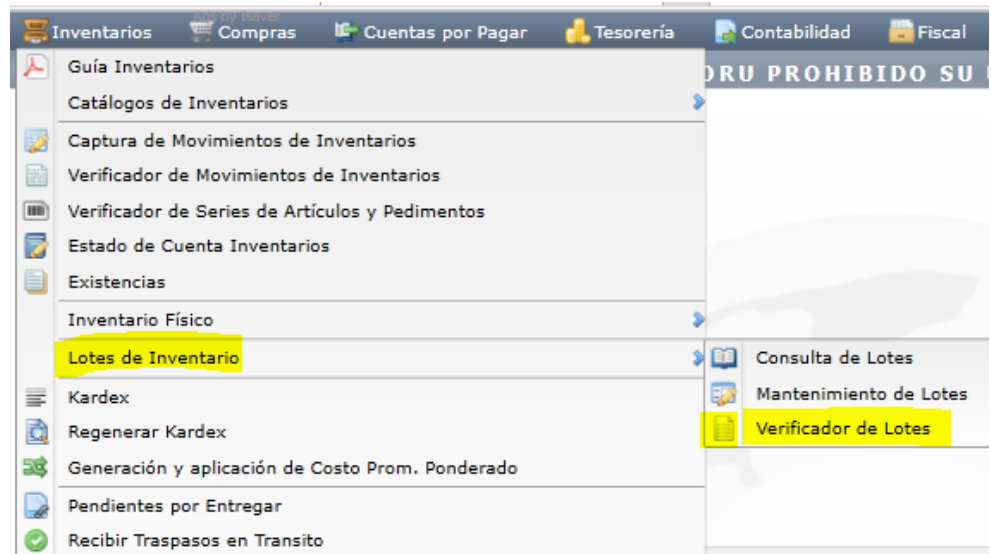
Al consultar el Kardex en pantalla envía todos los renglones de movimientos y cuando se selecciona uno de ellos se presenta en pantalla el comprobante que generó el movimiento.

Un ejemplo se este reporte se muestra a continuación.

DEMOSTRACION ECO-HORU PROHIBIDO SU USO COMERCIAL, S.A. DE C.V.											
07/11/2014 10:13:25 p. m.							Hoja: 1 de 1				
KARDEX DEL 01 AL 30 NOV 2014											
Serie/Folio	Fecha	Movimiento	Cto	Descripción	C	Cantidad	Costo Unit	Importe	Existencia	Costo Final	Importe Inv
Sucursal: 1		Matriz									
Cuenta: 1160		Inventario Mercancías/Services.									
SubLínea: 1		Mercancía Contado Tickets									
Artículo/Serv.: 5		SACO CEMENTO CAMPANA 20KG									
A17	051114	1	101	Factura a Cliente		50	190.00	9,500.00	350	190.00	66,500.00
						0		0.00			
						50		9,500.00			
Artículo/Serv.: 8		DISCO DURO LAPTOP HP 1TB									
A19	051114	3	101	Factura a Cliente		1	1,350.00	1,350.00	10	1,350.00	13,500.00
						0		0.00			
						1		1,350.00			
Artículo/Serv.: 11		COMBO TECLADO Y MOUSE INALAMBRICO PERFECT CHOICE									
A18	051114	2	101	Factura a Cliente		25	110.00	2,750.00	425	110.00	46,750.00
						0		0.00			
						25		2,750.00			
Artículo/Serv.: 12		TARJETA DE RED INALAMBRICA GENERICA									
EC17	071114	4	1	Factura de Proveedor		2	540.00	1,080.00	2	540.00	1,080.00
B2510	071114	5	1	Factura de Proveedor		4	540.00	2,160.00	6	540.00	3,240.00
A20	071114	6	101	Factura a Cliente		2	540.00	1,080.00	4	540.00	2,160.00
						6		3,240.00			
						2		1,080.00			
SubLínea: 1		Total Entradas									
						6		3,240.00			
		Total Salidas									
						2		1,080.00			
						6		3,240.00			
						78		14,680.00			

4.7.4 Impresión Lotes de Inventario

Entrar al Menu **Inventario** al submenú **Lotes de Inventario** a la opción **Verificador de Lotes**.



Con esta opción se obtiene un reporte de los Lotes existentes con diferentes contenidos, ordenamiento y filtros de datos., como se muestra.

Verificador de Lotes ✕

Verificador de Movimientos de Inventarios

Seleccione Nombre y desglose

Nombre del reporte: VERIFICADOR DE LOTES DE INVENTARIOS

Fecha: 01/11/2014 al 30/11/2014 Predefinido: [Clic para nuevo Predefinido](#)

Contenido: A detalle

Ordenado primero por: Ninguno

Después por: Ninguno ¿Salto de hoja por Cuenta?

Después por: Lote ¿Salto de hoja por Empresa o Sucursal?

Filtros de datos

Empresa:

Sucursal:

Tipo de Saldo: Todos

Lote:

Cuenta de Inventario:

Línea:

SubLínea:

Artículo:

Concepto:

Serie:

Folio:

Cantidad:

Proveedor:

Cliente:

Usuario:

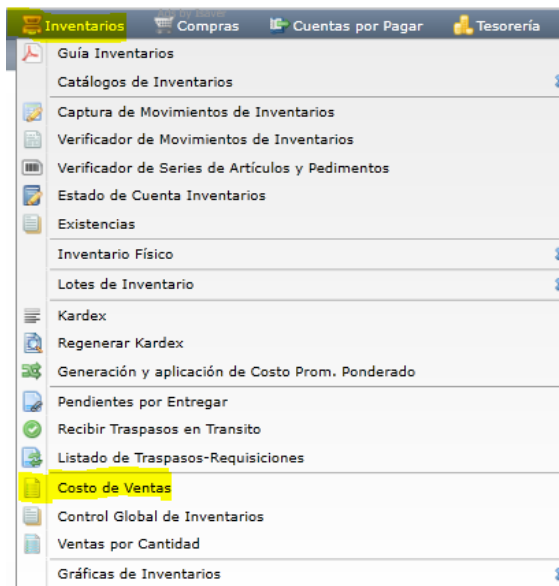


Un ejemplo de este reporte se muestra a continuación.

DEMOSTRACION ECO-HORU PROHIBIDO SU USO COMERCIAL, S.A. DE C.V.										Hoja: 1 de 1	
VERIFICADOR DE LOTES DE INVENTARIOS DEL 01 AGO AL 30 NOV 2014											
Lote - Identificador		Referencia	Fecha Ent.	Caducidad	Cantidad Ent.	Saldo Actual	Descripción			Existencia	
Emp	Suc	Cta	Fecha	Serie/Folio	Mov.Inv.	Con	Descripción	Cantidad			
Sucursal: 1 Matriz											
Artículo/Serv.: 11 COMBO TECLADO Y MOUSE INALAMBRICO PERFECT CHOICE											
03102014_1144		12	03/10/2014	03/10/2014	100.00	100.00					
1	1	1160	03/10/2014	EC12	10	1	Factura de Proveedor	100.00	100.00		
Total Lote:							Entradas:	100.00			
							Salidas:	0.00			
2309-1052		10	23/09/2014		100.00	100.00					
1	1	1160	23/09/2014	EC10	8	1	Factura de Proveedor	100.00	100.00		
Total Lote:							Entradas:	100.00			
							Salidas:	0.00			
CM2154-201		9	18/09/2014		100.00	55.00					
1	1	1160	18/09/2014	EC9	6	1	Factura de Proveedor	100.00	100.00	100.00	
1	1	1160	18/09/2014	A7	7	101	Factura a Cliente	25.00	75.00	75.00	
1	1	1160	05/11/2014	A18	2	101	Factura a Cliente	25.00	50.00	50.00	
Total Lote:							Entradas:	100.00			
							Salidas:	50.00			
CM2154-202		9	18/09/2014		100.00	100.00					
1	1	1160	18/09/2014	EC9	6	1	Factura de Proveedor	100.00	100.00	100.00	
Total Lote:							Entradas:	100.00			
							Salidas:	0.00			
CM2154-203		9	18/09/2014		50.00	50.00					
1	1	1160	18/09/2014	EC9	6	1	Factura de Proveedor	50.00	50.00	50.00	
Total Lote:							Entradas:	50.00			
							Salidas:	0.00			
Total Artículo:					650.00	515.00					
Total Sucursal:					650.00	515.00					
Total Empresa:					650.00	515.00					

4.7.5 Costo de Ventas

Entrar al Menú **Inventarios** a la opción **Costo de Ventas**.



Reporte Analítico del Costo de Ventas y Utilidades y porcentaje de utilidad con diferentes opciones de filtrado y contenido. Si así lo desea puede imprimir el reporte en .pdf o enviar a pantalla. Para ver el reporte en pantalla haga clic en **Ver por Pantalla** ubicado en la parte inferior derecha de la pantalla.

Costo de Ventas

Costo de Ventas Acumulado

Seleccione Nombre y desglose

Nombre del reporte: COSTO DE VENTAS ACUMULADO DIARIO

Mes: Predefinido:

Fecha: 01/11/2014 al 30/11/2014 [Clic para nuevo Predefinido](#)

Costo Unitario Segun: ¿Acumulado Mensual? ¿Sin SubTotales?

¿Última Compra? ¿Tipo de Costeo?

Ordenado primero por: Empresa - Sucursal ¿Impresa calculando % S/Vta Neta?

Después por: Cuenta de Inventario ¿Salto de hoja por Cuenta?

Después por: Línea - SubLínea - Artículo ¿Salto de hoja por Empresa o Sucursal?

Filtros de datos

Empresa:

Sucursal:

Cuenta:

Categoría Artículo: Proyección:

Artículo:

Concepto: 101

Líneas y Sublíneas:

Proyecciones:

Porcentajes a Señalar (1): 0-8 Rojo (2): 30-999 VerdeAn (3): Negro

Porcentaje a filtrar:

Solo facturas con costo cero

Serie:

Folio:

Grupo, Familia del Cliente:

Vendedor/Trabajador:

[Ver por Pantalla](#)

En el campo Porcentajes a señalar se tiene tres rangos de porcentajes de utilidad para especificar rangos de utilidad para visualizar fácilmente los artículos que dan mayor o menor porcentaje de utilidad.

Un ejemplo de este reporte se muestra a continuación.

08/11/2014 09:18:45 a. m. Hoja: 1 de 1

DEMOSTRACION ECO-HORU PROHIBIDO SU USO COMERCIAL, S.A. DE C.V.

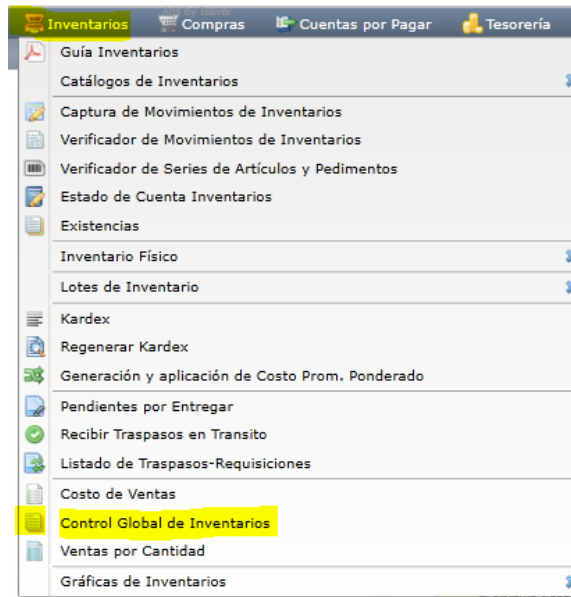
COSTO DE VENTAS ACUMULADO DIARIO DEL 01 AL 30 NOV 2014

Emp	Suc	Cta	Artículo	Descripción	Cantidad	Importe	Cto/unit	Cto/Prom	Costo Venta	Utilidad Bruta	%
1	Matriz		11	COMBO TECLADO Y MOUSE	25.00	3,000.00	110.00	110.00	2,750.00	250.00	8.33
			12	TARJETA DE RED	2.00	1,700.00	540.00	540.00	1,080.00	620.00	36.47
			5	SACO CEMENTO CAMPANA	50.00	8,900.00	190.00	190.00	9,500.00	-600.00	-6.74
			8	DISCO DURO LAPTOP HP	1.00	1,250.00	1,350.00	1,350.00	1,350.00	-100.00	-8.00
1			Total Sucursal Registros : 4		78.00	14,850.00			14,680.00	170.00	1.14
			Promedios			190.38			188.21		0.01



4.7.6 Control Global

Entrar a **Menú de Inventarios** a la opción **Control Global de Inventarios**



Esta opción genera un listado consolidado de los movimientos de Entradas y Salidas de Inventario, por Concepto de Entrada/Salida de Inventario, en columna y con diferentes opciones de filtrado y contenido en el reporte.

Control Global de Inventarios [X]

Control Global de Inventarios

Seleccione Nombre y desglose

Nombre del reporte: CONTROL GLOBAL DE INVENTARIOS

Predefinido: [v] [Clic para nuevo Predefinido](#)

Fecha del: 01/11/2014 al 08/11/2014

Ordenado primero por: Empresa - Sucursal

Después por: Cuenta

Después por: Línea - SubLínea - Artículo

¿Salto de hoja por Categoría?

¿Salto de hoja por Cuenta?

¿Salto de hoja por Empresa o Sucursal?

Filtros de datos

Empresa: []

Sucursal: []

Cuenta: []

Líneas y Sublíneas: [v] [] [] [] [] []

Artículo: []

Concepto: []

Categoría: []



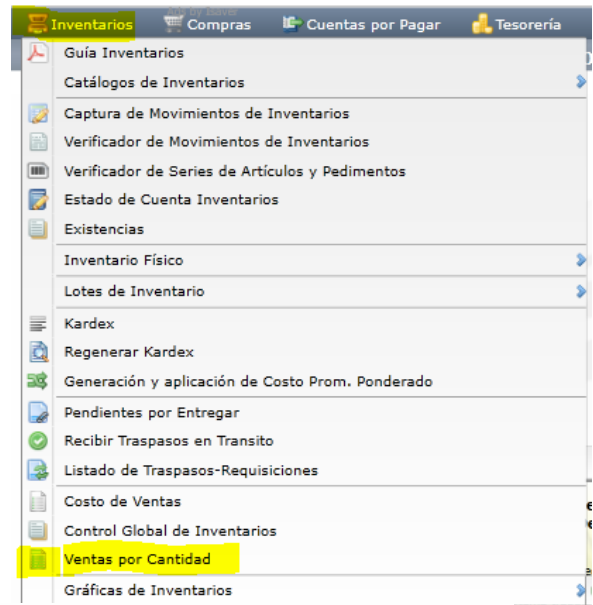
Un ejemplo de este reporte se muestra a continuación.

08/11/2014 09:33:23 a. m. DEMOSTRACION ECO-HORU PROHIBIDO SU USO COMERCIAL, S.A. DE C.V. Hoja: 1 de 1
CONTROL GLOBAL DE INVENTARIOS DEL 01 AL 08 NOV 2014

Artículo	Descripción	Saldo Anterior	FacturProvee	FacturaCite	Saldo Actual
Sucursal: 1	Matriz				
Cta Inventario: 1160	Inventario Mercancías/Services.				
Categoría: 1	Mercancías y Servicios en General				
Línea: 1	Mercancías				
SubLínea: 1	Mercancía Contado Tickets				
11	COMBO TECLADO Y MOUSE INALAM	425.00	0.00	25.00	400.00
12	TARJETA DE RED INALAMBRICA GE	0.00	6.00	2.00	4.00
5	SACO CEMENTO CAMPANA 20KG	350.00	0.00	50.00	300.00
8	DISCO DURO LAPTOP HP 1TB	10.00	0.00	1.00	9.00
1	Registros:	4.00	785.00	6.00	78.00
					713.00

4.7.7 Ventas por Cantidad

Entrar al Menú **Inventarios** a la opción **Ventas por Cantidad**.



En esta opción se obtiene un reporte Analítico tabular por artículo de las Ventas en Matriz y Sucursales y el total.

Para consultar el reporte en pantalla se selecciona [Ver por Pantalla](#) ubicado en la parte inferior derecha de la pantalla.

Ventas por Cantidad x

Ventas por Cantidad

Seleccione Nombre y desglose

Nombre del reporte:

Mes: al

Predefinido:

Ordenado primero por:

Después por:

Después por:

¿Acumulado Mensual?

¿Sin SubTotales?

¿Salto de hoja por Cuenta?

¿Salto de hoja por Empresa o Sucursal?

Filtros de datos

Empresa:

Sucursal:

Cuenta:

Líneas y Sublíneas:

Artículo:

Concepto:

[Ver por Pantalla](#)



Un ejemplo de este reporte se muestra a continuación.

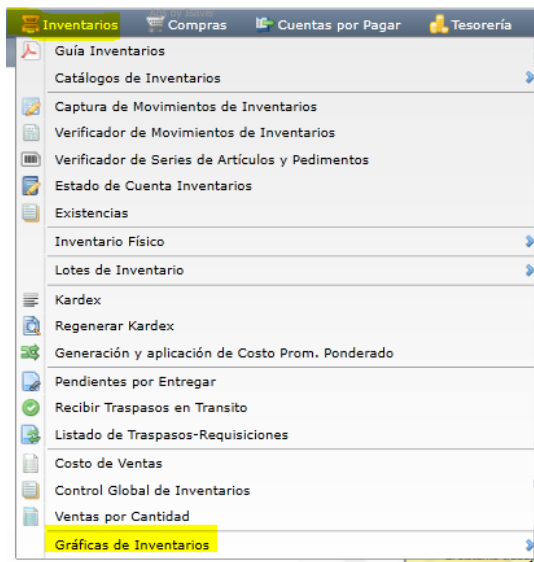
08/11/2014 09:43:44 a. m. DEMOSTRACION ECO-HORU PROHIBIDO SU USO COMERCIAL, S.A. DE C.V. Hoja: 1 de 1

VENTAS POR CANTIDAD DEL 01 AL 30 NOV 2014

Emp	Suc	Cta	Artículo	Descripción	Unidad	Matriz	No Suc	No Suc	No Suc	No Suc	No Suc	No Suc	Total
			11	COMBO TECLADO Y	Pieza	25	0	0	0	0	0	0	25
			12	TARJETA DE RED	Pieza	2	0	0	0	0	0	0	2
			5	SACO CEMENTO CAMPANA	Pieza	50	0	0	0	0	0	0	50
			8	DISCO DURO LAPTOP HP	Pieza	1	0	0	0	0	0	0	1
					4								
					Registros:	4	78	0	0	0	0	0	78
					Total por	Pieza	78						78

4.7.8 Gráficas de Inventario

Entrar a Menú de **Inventarios** a la opción **Gráficas de Inventario**



En esta opción se obtienen gráficas de Utilidad por Categoría o Línea de Artículos con diferentes opciones de Tipo de Gráfica y filtros de datos como se muestra.

Gráfica de Utilidad

1.- Seleccione el Tipo de Gráfica

Pastel Barras Puntos

2.- Seleccione el Agrupado de los Datos de la Gráfica

Categoría Línea

3.- Indique los filtros para la información

Nombre del reporte: GRÁFICA DE UTILIDAD

Fecha: 01/10/2014 al 08/11/2014

Empresa: _____

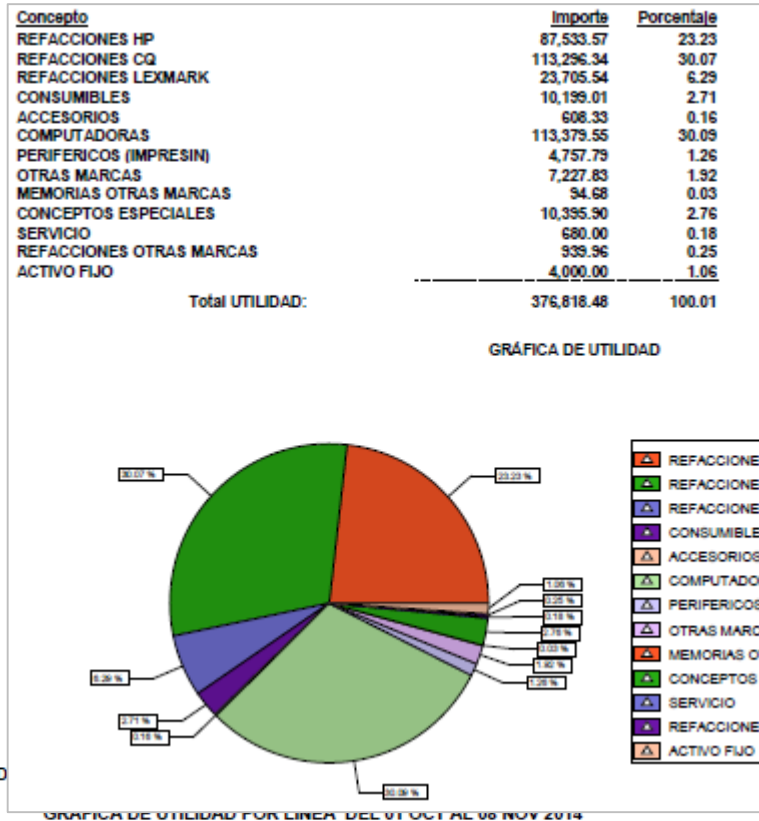
Sucursal: _____

Categoría: _____

Líneas y Sublíneas:



Un ejemplo de esta gráfica se muestra a continuación.



Inventario Físico

4.8.1 Listado para Toma de Inventario Físico


Entrar a Menú de **Inventarios** al Submenú **Inventario Físico** a la opción **Listado para toma de Inventario Físico**.





Se muestra la pantalla de esta opción con diferentes opciones de ordenamiento y filtros de datos para la obtención del listado para la toma del inventario físico por Cuenta de Inventario /Almacén.

Seleccionar la Empresa, Sucursal y Cuenta de Inventario.

Para que no se impriman los costos y existencias en el reporte en Inventarios/Catálogo de Artículos en el botón de Opciones  en la pestaña Varios activar esta casilla.

Un ejemplo de este listado se muestra a continuación.

07/11/2014 08:29:03 p. m. DEMOSTRACION ECO-HORU PROHIBIDO SU USO COMERCIAL, S.A. DE C.V. Hoja: 1 de 1

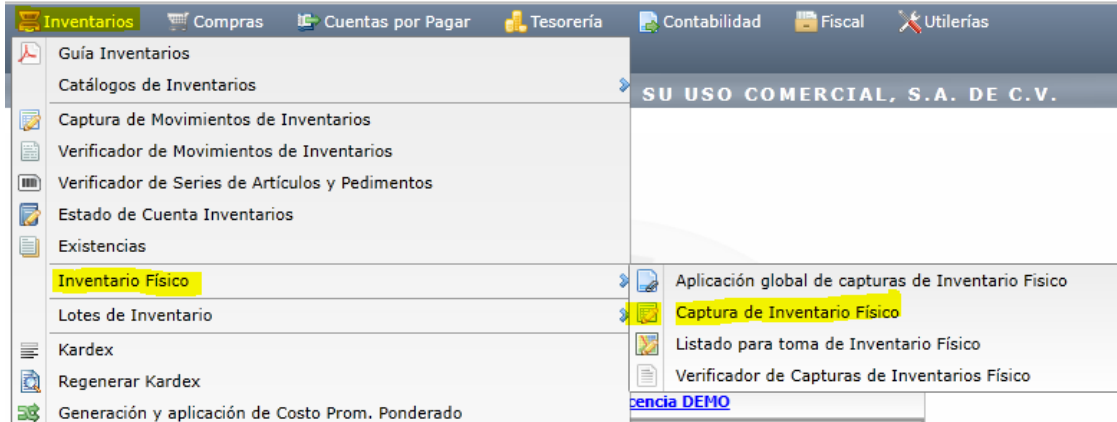
LISTADO PARA TOMA DE INVENTARIO FÍSICO

Artículo	Descripción	Existencia Actual	Costo Unitario	Conteo Físico	Unidad
Sucursal:	001 Matriz				
Cuenta de Inventario:	1160 Inventario Mercancías/Services.				
Línea:	0001 Mercancías				
SubLínea:	01 01 01 Mercancía Contado Tickets				
1	SuperADMINISTRADOR	0.00	0.00	_____	Serv
10	HONORARIOS	0.00	0.00	_____	Serv
11	COMBO TECLADO Y MOUSE INALAMBRICO PERFECT CHOICE	400.00	110.00	_____	Pieza
12	TARJETA DE RED INALAMBRICA GENERICA	4.00	540.00	_____	Pieza
2	SuperCONTABILIDAD	0.00	0.00	_____	Serv
3	SuperNOMINA	0.00	0.00	_____	Serv
4	IMPRESORA LASER HP LT-521	17.00	1,136.36	_____	Pieza
5	SACO CEMENTO CAMPANA 20KG	300.00	190.00	_____	Pieza
6	KIT DE MANTENIMIENTO IMPRESORA LEXMARK	4.00	850.00	_____	Pieza
7	LAPTOP HP 15"	15.00	10,950.00	_____	Pieza
8	DISCO DURO LAPTOP HP 1TB	9.00	1,350.00	_____	Pieza
9	GASOLINA MAGNA	0.00	0.00	_____	Litro
Registros Lis/SLin:	12				



4.8.2 Captura de Inventario Físico

Entrar a Menú de **Inventarios** al Submenú **Inventario Físico** a la opción **Captura de Inventario Físico**.



La captura de la toma del inventario físico se realiza para cada Cuenta de Inventario (almacén), se indica el folio y la fecha de captura.

Captura de Inventario Físico ALTA: Registro NUEVO.

Altas, Bajas, Cambios, Consulta y/o Impresión

Captura de Inventario Físico

Empresa: 1 Sucursal: 1 Cuenta de Inventario: 1160 Folio: 2 Fecha: 07/11/2014 Cancelado: Aplicado(Fecha y Hora):

Artículo	Descripción	Unid. Med.	Existencia	Costo	Conteo físico	Diferencia
11	COMBO TECLADO Y MOUSE INALAMBRICO F	Pieza	400.00	110.00	399.00	1.00
12	TARJETA DE RED INALAMBRICA GENERICA	Pieza	4.00	540.00	3.00	1.00
4	IMPRESORA LASER HP LT-521	Pieza	17.00	1,250.00	15.00	2.00
5	SACO CEMENTO CAMPANA 20KG	Pieza	300.00	190.00	301.00	-1.00
6	KIT DE MANTENIMIENTO IMPRESORA LEXM	Pieza	4.00	650.00	4.00	0.00

Registros: 5 725.00 722.00 3.00

Observaciones:

Procesos

Sugerir conceptos predefinidos: Es para Inventario global:

Concepto para Entradas: 98 Ajuste por Inventario Físico

Concepto para Salidas: 190 Ajuste por Inventario Físico

Observe que para cada renglón de artículo se muestra la existencia actual, se captura el dato del conteo físico y el sistema calcula la diferencia.

Se puede efectuar la captura de la Cuenta de Inventario de forma parcial grabando antes de salir los registros hasta ese punto capturados.

En la parte inferior de la pantalla se muestran los Procesos: Es para Inventario Global, Aplicar Ajustes o Recalcular Diferencias. Mientras no se apliquen los ajustes se pueden modificar los renglones capturados. Grabar la captura antes de proceder a Aplicar Ajustes.



Es para Inventario Global

Se habilita esta casilla cuando se va a realizar una aplicación global de todos los folios aquí capturados para la Cuenta de Inventario en la opción **Aplicación Global de capturas de Inventario Físico** de este menú. Todas las capturas de los distintos folios deben tener la misma fecha y esta indicación.

Aplicar Ajustes

Sugerir conceptos predefinidos, si se activa entonces el sistema sugiera Conceptos de Entrada/Salida predefinidos. Seleccione el Concepto de Entrada de Cuenta de Inventario para los ajustes, ejemplo: 98=Ajuste por Inventario Físico. Indique el Concepto para Salidas de Cuenta de Inventario para los ajustes, ejemplo: 190=Ajuste por Inventario Físico.

Al seleccionar **Aplicar Ajustes** se generan las Entradas y Salidas según las diferencias y se aplican para que las **existencias** de los artículos en la Cuenta de Inventario **sean iguales al conteo del inventario físico**.

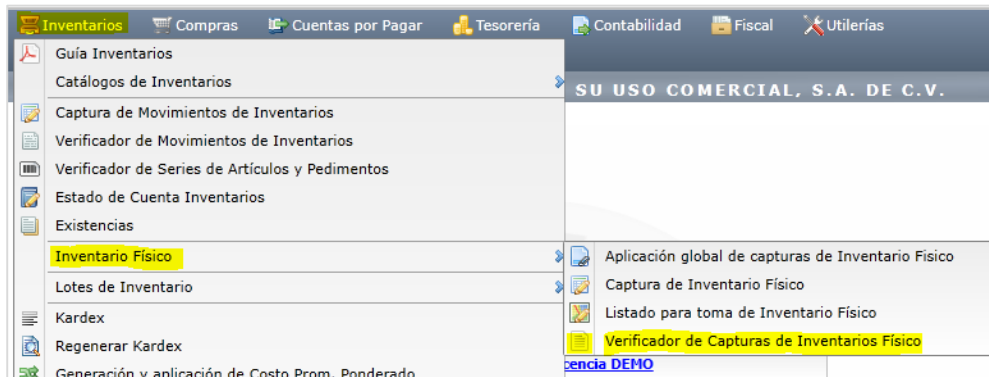
Recalcular diferencias

Recalcula las existencias y actualiza las diferencias que se generan contra el conteo físico. El reajuste que hace el sistema toma de base la información actualizada al momento del recalcular, para presentar un reporte de diferencias fiel a la información del sistema.

Esta opción también tiene la posibilidad de imprimir un reporte.

4.8.3 Verificador de Capturas de Inventario Físico

Entrar a Menú de **Inventarios** al Submenú **Inventario Físico** a la opción **Verificador de Captura de Inventario Físico**.



Las opciones de tipo de reporte, contenido, ordenamiento y filtros de datos se muestran en la siguiente pantalla.

Verificador de Capturas de Inventarios Físico

Verificador de Movimientos de Inventarios

Seleccione Nombre y desglose

Nombre del reporte: VERIFICADOR DE CAPTURAS DE INVENTARIO FÍSICO
 Fecha: 07/11/2014 al 07/11/2014 Predefinido: [Clic para nuevo Predefinido](#)

Contenido: A detalle
 Ordenado primero por: Folio ¿Salto de hoja por Folio?
 Después por: Ninguno ¿Salto de hoja por Cuenta?
 Después por: Ninguno ¿Salto de hoja por Empresa o Sucursal?

Filtros de datos

Empresa:
 Sucursal:
 Cuenta:
 Folio:
 Líneas y Sublíneas:
 Artículo:
 Conteo físico:
 Costo Unitario:
 Categoría Artículo:
 Proveedor:

Solo capturas No marcadas como Global
 Mostrar no capturados con existencia



Un ejemplo de este reporte se muestra a continuación.

07/11/2014 09:07:48 p. m. DEMOSTRACION ECO-HORU PROHIBIDO SU USO COMERCIAL, S.A. DE C.V. Hoja: 1 de 1

VERIFICADOR DE CAPTURAS DE INVENTARIO FÍSICO

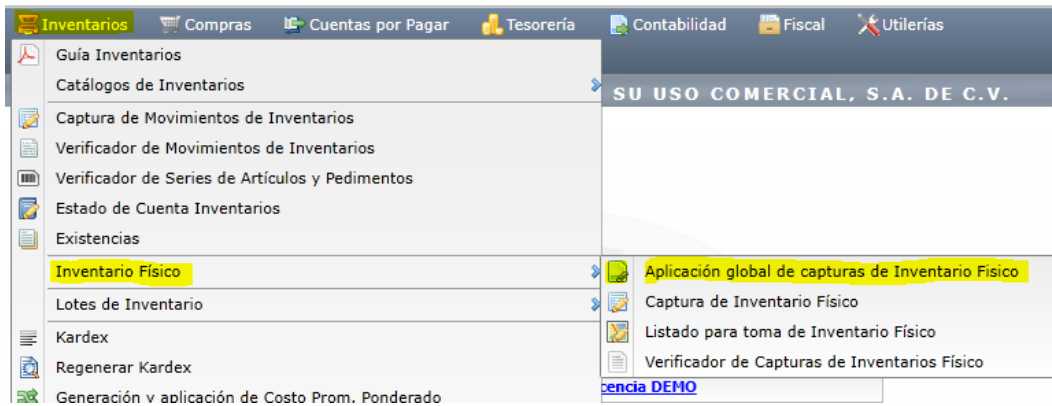
Artículo/Serv	Descripción	Código Proveedor	Conversión Capturada	Existencia En Sistema	Costo Unitario	Conteo Físico	Importe Conteo Físico	Diferencia Exi-Cont	Importe Diferencias		
11	COMBO TECLADO Y MOUSE INALAMBRICO PERFECT CHOICE			400.00	110.00	399.00	43,890.00	1.00	110.00		
12	TARJETA DE RED INALAMBRICA GENERICA			4.00	540.00	3.00	1,620.00	1.00	540.00		
4	IMPRESORA LASER HP LT-521			17.00	1,250.00	15.00	18,750.00	2.00	2,500.00		
5	SACO CEMENTO CAMPANA 20KG			300.00	190.00	301.00	57,190.00	-1.00	-190.00		
6	KIT DE MANTENIMIENTO IMPRESORA LEXMARK			4.00	650.00	4.00	2,600.00	0.00	0.00		
Total Folio:				2	Registros:	5	725.00	722.00	124,050.00	3.00	2,960.00

NO APLICADO

No. de Movimientos: 5

4.8.4 Aplicación Global de la Captura de Inventario Físico

Entrar a Menú de **Inventarios** al Submenú **Inventario Físico** a la opción **Aplicación Global de la Captura de Inventario Físico**.



En esta opción se realiza una aplicación global de la captura de la toma de inventario físico. En la parte inferior muestra dos botones: **Generar Diferencias** y **Aplicar Ajustes**.

Aplicación global de capturas de Inventario Físico [X]

Aplicaci

Seleccione Parametros

Fecha:

¿Aplicar ajustes solo de lo Capturado?

Fecha de inicio del Inventario Físico Global, cada una de las capturas deberán estar registradas con esta fecha y marcadas para Aplicación Global, tambien sera la fecha de aplicación de ajustes y registro en Kardex de las diferencias de los Folios de Captura del Inventario Físico Global.

No seleccione este parametro, si desea hacer la generación de DIFERENCIAS y su posterior APLICACIÓN DE AJUSTES tanto para lo CAPTURADO como para TODO lo NO CAPTURADO, que cumpla con los parametros indicados. Ajustando la existencia a ceros(0) para todo lo NO CAPTURADO.

Filtros de datos

Empresa: DEMOSTRACION ECO-HORU PROHIBIDO SU USO COMERCIAL, S.A. DE C.

Sucursal: Matriz

Cuenta de Inventario: Inventario Mercancías/Services.

Categoría de Artículo:



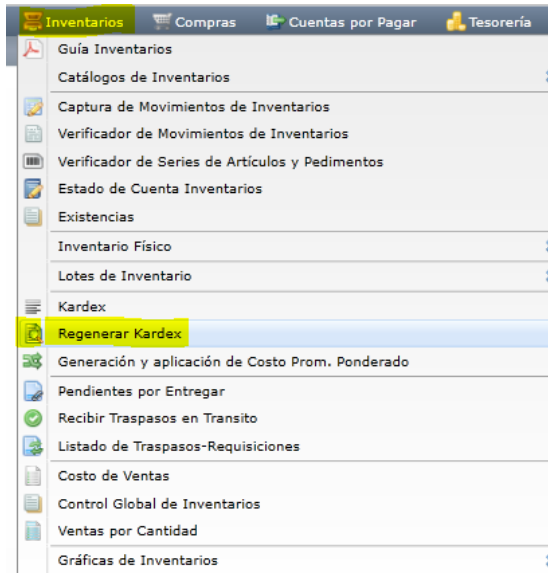
Primero se selecciona el botón **Generar Diferencias** para calcular las diferencias entre las existencias actuales del artículo en la Cuenta de Inventario y el conteo físico. Genera un reporte para revisar las diferencias, y corregir si es necesario en la opción Captura de Movimientos de Inventario Físico de este Menú.

A continuación al seleccionar el botón **Aplicar Ajustes**, se toman todos los movimientos de los folios capturados para la fecha y Cuenta de Inventario indicados, se generan los movimientos de ajuste de entrada o salida según las diferencias y se aplican a la existencia del artículo. El movimiento de ajuste en kardex queda registrado con esta misma fecha.

Regenerar Kardex

4.9.1 Regenerar Kardex

Entrar a Menú de **Inventarios** a la opción **Regenerar Kardex**



Utilice esta opción para regenerar registros de Kardex y/o modificar costos en las Salidas solamente en el período indicado. En la pantalla se muestran las indicaciones del proceso y los filtros de datos.

Regenerar Kardex ✕

Regenerar Movimientos de Inventarios

Indicaciones de Proceso

Regenerar desde: 07/11/2014 hasta 07/11/2014

Notas: La Fecha Inicial, no debe ser menor al ultimo Inventario Físico registrado.
La Fecha Final no se puede ser menor a la fecha actual.

"Regenerando registros" si se selecciona esta opción, Los registros de costos y existencias los generará de nuevo a partir de los documentos origen.
"Afectar costos" Se modificara el costo de las salidas en caso de que la regeneración le asignara un nuevo costo al movimiento.

¿Regenerando Registros?
 ¿Afectar costos en las Salidas del Periodo?

Filtros de datos

Empresa:
 Sucursal:
 Cuenta de Inventario:
 Categoría:
 Artículo:
 Entrada por Compra Serie: Folio:

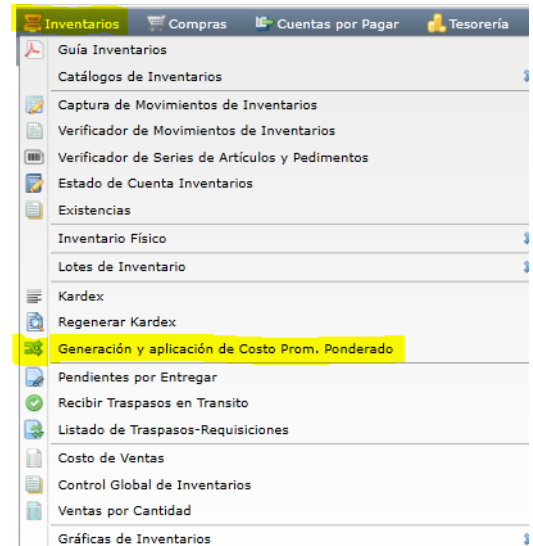


Si se activa la casilla **¿Regenerando Registros?** , entonces se regenera los registros del kardex para el período indicado recalculando costos y existencias a partir de los movimientos generados automáticamente y los capturados. Si esta casilla no está activada solamente se recalculan las existencias en ese período.

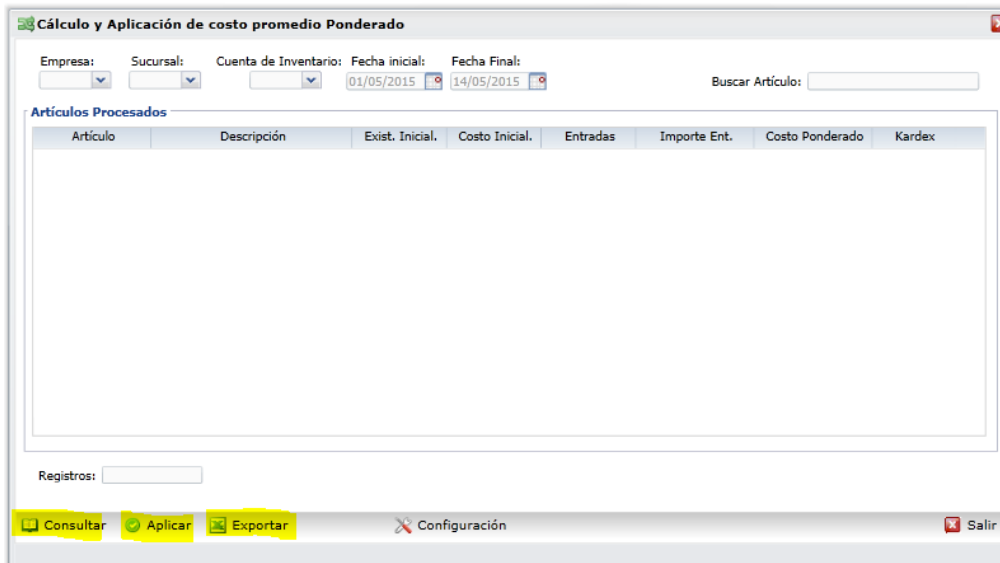
Si se activa la casilla **¿Afectar costos en las Salidas del Período?** entonces se modifica directamente el costo a los movimientos de Salida del Inventario en ese período.

4.9.2 Costo Promedio Ponderado

Entrar a Menú de **Inventarios** a la opción **Generación y aplicación de Costo Prom. Ponderado**.



Esta opción es para hacer un recalcu del Costo Promedio Ponderado para todos o un grupo de artículos de una Cuenta de Inventario en un período pudiendo consultarlos solamente, aplicarlos a las salidas del período o exportarlos a un archivo en Excel.



En la pantalla de esta opción en la parte inferior se localizan los botones de Consultar, Aplicar o Exportar.

Botón Consultar: muestra en pantalla los artículos seleccionados con los costos calculados.

Botón Aplicar: aplica los costos promedios ponderados a las Salidas de los artículos seleccionados.

Botón Exportar: genera un archivo en Excel con los costos de los artículos seleccionados.