

GUÍA PARA EXPEDIR CFDI con COMPLEMENTO CARTA PORTE

Indice

[Clic aquí para ir a la Sección Emisión CFDI CartaPorte](#)

1. Configuración

- [1.1 Alta de Tipo de Comprobante tipo Traslado](#)
- [1.2 Alta de Serie de Comprobantes CFDI y/o formatos de impresión.](#)
- [1.3 Alta de Artículo de servicios para la emisión del CFDI traslado](#)
- [1.4 Asignar a los Artículos que se trasladan la Clave SAT Carta Porte](#)
- [1.5 Cliente Receptor misma empresa para traslados](#)
- [1.6 Domicilio Carta Porte a Sucursales](#)
- [1.7 Domicilio Carta Porte Clientes](#)
- [1.8 Domicilio Carta Porte Consignado A](#)
- [1.9 Datos Carta Porte en Personal \(Choferes, Ayudantes\)](#)
- [1.10 Datos Carta Porte en Vehículos](#)

SECCION EMISION CFDI con COMPLEMENTO CARTA PORTE AUTOTRANSPORTE

- [2. Emisión de CFDI's de Traslados con Complemento Carta Porte](#)
- [3. Emisión CFDI's de Ingresos con Complemento Carta Porte](#)
- [4. Emisión CFDI's de Ingresos sin complemento Carta Porte en transporte local](#)
- [5. Cancelación CFDI con Complemento Carta Porte](#)

OBJETIVO

Generar los CFDI de Traslado o Ingreso con el Complemento Carta Porte para acreditar el transporte de bienes o mercancías por los distintos medios dentro del territorio nacional.

Módulos de SuperADMINISTRADOR

Tener instalado el Módulo de Ventas, Módulo de Carta Porte y opcional el Módulo de Control de Vehículos para facilitar el llenado de los datos de vehículos y personal.

1. CFDI tipo Traslado con complemento **Carta Porte**

2. CFDI tipo Ingreso con complemento Carta Porte

Factura de tipo ingreso con el que se acredita el transporte de mercancías



3. CFDI tipo Traslado o Ingreso sin complemento Carta Porte (traslado local)

Traslado local de bienes y mercancías

CFDI (factura) de ingreso o CFDI de traslado sin complemento Carta Porte



Aplicable para las personas **contribuyentes** y **transportistas** que tengan la certeza de que **no transitarán** por carreteras **federales** (aunque se trate de un tramo muy corto).

1. CONFIGURACIÓN

Utilizar Carta Porte version 3.0

Entrar a **Configuración > Empresas > Pestaña Configuraciones**. Activar la casilla **Utilizar Carta Porte version 3.0** (entra en automático el 01 ENERO de 2024). Dar clic en el botón Guardar.

1.1 Alta de Tipo de Comprobante Traslado

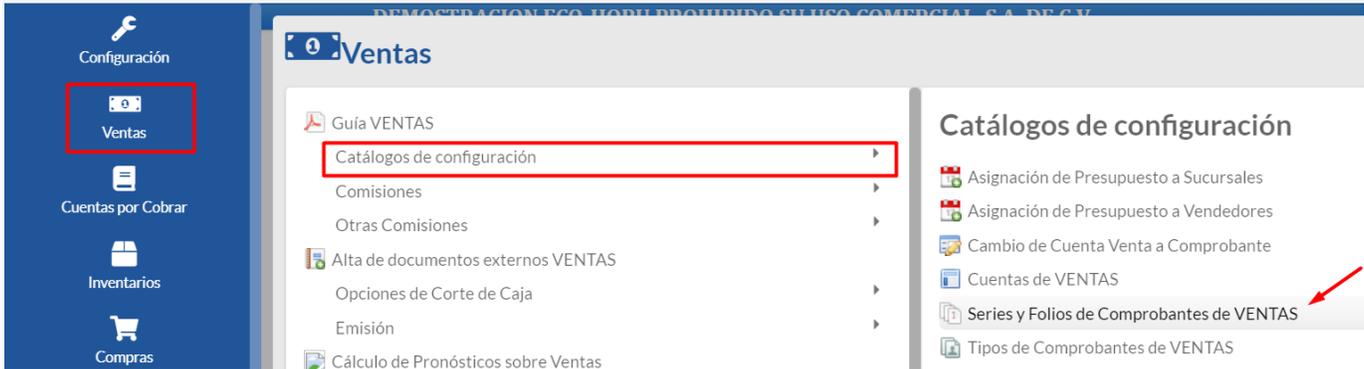
Seleccionar el Menú **Ventas > Catálogos de Configuración > Tipos de Comprobantes de VENTAS**.

1. Capturar la Clave del Tipo de Comprobante para Traslado y Nombre. Ejemplo: 2 Traslado.

2. En Comprobante Tipo seleccionar 30-Factura-Remisión Simultáneas.
 3. En Efecto SAT seleccionar T Traslado Fiscal SAT.
- Dar clic en el botón Guardar.

1.2 Alta de Series de Comprobante CFDI y formatos de impresión según el medio de transporte.

Entrar a **Ventas > Catálogos de Configuración > Series y Folios de Comprobantes.**



Series para Comprobante Tipo Traslado y formato de impresión complemento Carta Porte 3.0

Series y Folios de Comprobantes de VENTAS Registros: 15

Identificación de Series y Folios de Comprobantes

Empresa: 1 ESCUELA KEMPER URGATE
 Sucursal Normal: 1 Matriz
 Tipo de Comprobante Normal: 2 Traslado
 Serie de Folios: TM Traslado Matriz
 Nombre: Traslado Matriz
 Esquema: 70 Comprobante Fiscal Digital por Internet (CFDI) timbrado por PAC Proveedor Autor...

Folios | Certificados | Logotipos | **Diversos** | Solicitudes de compra | Redactar correo | Fiscal | Punto de venta | E-Commerce | Ordenes de producción | Rentas

Filtro de otras posibles Sucursales y tipos de Comprobantes en esta misma Serie

Sucursales:

Tipos de Comprobantes:

No. de registros por página: 0 Seleccionar formato al emitir 2do formato solo si tiene Consignado

Formato de Impresión 3.3: Cfdi33_Traslado_NOCP Segundo Formato: Editor especializado

Formato de Impresión 3.2:

Formato de contra recibo:

Formato AutoTransporte: Cfdi40_CP30_AutoTransporte Formato Com. Exterior en caso de existir:

Formato Marítimo: Cfdi40_CP30_Marítimo

Formato Aéreo: Cfdi40_CP30_Aereo

Formato Ferroviario: Cfdi40_CP30_Ferroviario

Razonar Comprobantes Razones:

1. Seleccionar *Empresa, Sucursal y Tipo de Comprobante Normal* dado de alta para Traslado. Ejemplo: 2 Traslado.
2. Seleccionar o Capturar la *Serie de Folios*. Si ya existe se muestran sus datos. Pasar al punto 6.
3. Capturar su *Nombre* y seleccionar el Esquema 70 CFDI timbrado por PAC. Ejemplo: TM Traslado Matriz
4. Seleccionar la pestaña **Certificados**, activar la casilla si se utilizan los Certificados de Empresa o seleccionar los archivos.
5. Seleccionar la pestaña **Fiscal** y seleccionar el Régimen Fiscal y el IVA que se aplica a esta Serie.
6. Dar clic en la **Pestaña Diversos**.
 - En Formato de Impresión 3.3 seleccionar el formato Cfdi33_Traslado_NOCP el cual esta diseñado para la impresión del CFDI sin complemento Carta Porte (traslado local de mercancías).
 - Seleccionar el **Formato de impresión del complemento Carta Porte** para los medios de transporte utilizados: AutoTransporte, Marítimo, Aéreo y/o Ferroviario.

Folios Certificados Logotipos **Diversos** Solicitudes de compra Redactar correo Fiscal Pu

Filtro de otras posibles Sucursales y tipos de Comprobantes en esta misma Serie

Sucursales:

Tipos de Comprobantes:

No. de registros por página: Seleccionar formato al emitir

Formato de Impresión 3.3: Cfdi33_Traslado_NOCP

Formato de Impresión 3.2:

Formato de contra recibo:

Formato AutoTransporte:

Formato Marítimo: Cfdi33_Traslado_NOCP

Formato Aéreo: Cfdi40_CP30_Aereo

Formato Ferroviario: **Cfdi40_CP30_AutoTransporte**

[Cuentas de Ventas Normales:](#)

Dar clic en el botón Grabar.

Series para Comprobante Tipo Ingreso y formato de impresión complemento Carta Porte

Series y Folios de Comprobantes de VENTAS Registros: 15

Identificación de Series y Folios de Comprobantes

Empresa: 1 ESCUELA KEMPER URGATE

Sucursal Normal: 1 Matriz

Tipo de Comprobante Normal: 30 Factura

Serie de Folios: CFDI Factura

Nombre: Factura

Esquema: 70 Comprobante Fiscal Digital por Internet (CFDI) timbrado por PAC Proveedor Autor...

Folios Certificados Logotipos **Diversos** Solicitudes de compra Redactar correo Fiscal Punto de venta E-Commerce Ordenes de producción Rentas

Filtro de otras posibles Sucursales y tipos de Comprobantes en esta misma Serie

Sucursales:

Tipos de Comprobantes:

No. de registros por página: Seleccionar formato al emitir 2do formato solo si tiene Consignado

Formato de Impresión 3.3: Cfdi33 Segundo Formato: [Editor especializado](#)

Formato de Impresión 3.2:

Formato de contra recibo:

Formato AutoTransporte: **Cfdi40_CP30_AutoTransporte**

Formato Marítimo: **Cfdi40_CP30_Maritimo**

Formato Aéreo: **Cfdi40_CP30_Aereo**

Formato Ferroviario: **Cfdi40_CP30_Ferrovuario**

Razonar Comprobantes Razones:

Identificación de Series y Folios

1. Seleccionar *Empresa*, *Sucursal* y *Tipo de Comprobante Normal* dado de alta para CFDI Ingreso. Ejemplo: 30 Factura.
2. Capturar o seleccionar la *Serie de Folios* si ya existe se muestran sus datos, continua en el punto 6.
3. Capturar *Nombre* y seleccionar el Esquema 70 CFDI timbrado por PAC. Ejemplo: CFDI Factura.
4. Seleccionar la pestaña **Certificados**, activar la casilla si se utilizan los Certificados de Empresa o seleccionar los archivos.
5. Seleccionar la pestaña **Fiscal** y seleccionar el Régimen Fiscal y el IVA que se aplica a esta Serie.
6. Dar clic en la **Pestaña Diversos**.
 - En Formato de Impresión 3.3 seleccionar el formato de impresion del CFDI tipo Ingreso de la empresa.
 - Seleccionar el **Formato de impresión del complemento Carta Porte** para los medios de transporte utilizados: AutoTransporte, Marítimo, Aéreo y/o Ferroviario.

7. Dar clic en el botón Grabar.

Nota: El sistema preddefine el formato de impresión para cada medio de transporte según el instructivo de llenado para el Complemento Carta Porte publicado por el SAT. Para personalizar un formato, por ejemplo: para ponerle el logo de la empresa, descargarlo con el Editor Especializado, modificarlo y subirlo con el mismo nombre.



1.3 Alta del Código del Artículo de servicios para el CFDI (traslado o transporte de bienes o mercancías).

Entrar a **Inventarios > Catálogos > Artículos.**

1. Capturar el **código del Artículo** y Nombre para facturar el Servicio o traslado. Ejemplo 1. Servicios de Transporte/Traslado.

2. En la **Pestaña Datos para Ventas**, SE DEBE asignar la **Unidad de Medida** que tenga relacionada la Unidad **E48** del catálogo del SAT, en **Clave SAT** se debe de poner la que corresponda al medio de transporte por ejemplo **78101802** Servicios transporte de carga por carretera (en camión) a nivel regional y nacional o si es un artículo para traslado local usar la **78101801** Servicios transporte de carga por carretera (en camión) a nivel local.
3. Seleccionar el **Impuesto** que aplica en el apartado de Histórico de esta pestaña o en la pestaña de Compras si la empresa usa Lista de Precios.
4. Dar clic en el botón Grabar.

Nota 1: Las claves de servicio SAT que deberán utilizar los transportistas y los contribuyentes que realizan traslados, dependiendo el tipo de carga y medio utilizado para el transporte/traslado de las mercancías se relacionan en el Anexo 1 al final de esta guía.

1.4 Asignar a los artículos la clave del catálogo del complemento Carta Porte c_ClaveProdServCP.

Al llenar el complemento Carta Porte en el Listado de mercancías a trasladar/transportar se pide como obligatorio para los artículos a trasladar la clave de productos/servicios SAT Carta Porte del catálogo c_ClaveProdServCP. También es conveniente poner el Peso del artículo en Kilos para facilitar el cálculo del peso total estimado de la mercancía el cual es obligatorio.

Nota: la Clave SAT del Producto/Servicio Carta Porte también se puede capturar al momento de elaborar el Complemento Carta Porte.

1. Seleccione Empresa, Sucursal y Clave del Artículo.
2. Seleccione la Clave SAT CP (clave del catálogo para Carta Porte c_ClaveProdServCP), esta clave puede ser igual o distinta a la Clave SAT normal c_ClaveProdServ.
3. Capture el peso en Kilos del artículo.
4. Dar clic en el botón Guardar.



1.5 Cliente Receptor misma empresa para Traslados

Para emitir CFDI de Traslados de mercancías de la empresa por medios propios con el complemento Carta Porte que amparan la propiedad de los bienes se requiere que el **RFC y Código Postal del Emisor y Receptor sean iguales**. Para este fin en Cuentas por Cobrar > Clientes Deudores dar de alta una Clave de Cliente con estos datos para ser usado como Cliente (Receptor) al emitir el CFDI de Traslado.

1.6 Domicilio Carta Porte de Sucursal

Para facilitar el llenado del complemento para las Empresas que realizan Traslados a sus Sucursales, en cada Sucursal capturar el Domicilio Carta Porte.

Entrar a Configuración > Sucursales. Seleccionar Empresa y Sucursal. Dar clic en Domicilio Carta Porte localizado en la parte inferior.

Capturar el Domicilio, dar clic en el botón Aceptar. Obsérvese que la Colonia también se debe seleccionar del catálogo incluido, al dar F2 según el Código Postal se muestran las colonias para su selección. Dar clic en botón Grabar para guardar los cambios.

1.7 Domicilio Carta Porte de Clientes

Entrar a Cuentas por Cobrar > Catálogos > Clientes/Deudores.

Capturar la clave del Cliente, parte del nombre o F2 para búsqueda.

Seleccionar la Pestaña Carta Porte. Dar clic en Domicilio Carta Porte y en la ventana capturar la Dirección para el Complemento. Observese que también la colonia debe buscarse su clave según el catálogo incluido para tal fin. Dar clic en el botón Aceptar y regresar a la pantalla de Clientes.
Dar clic en el botón para almacenar la captura.

1.8 Domicilio Carta Porte de Consignado A

Entrar a Ventas > Emisión > Emitir Comprobante de Ventas.

Capturar Empresa, Sucursal, Tipo de Comprobante, Serie, se muestra el Folio siguiente. Capturar la Clave del Cliente, parte del nombre o F2 para búsqueda. Dar clic en la etiqueta Consignado A y se abre la Ventana con los consignados existentes y opciones para Agregar, Eliminar, Imprimir, Exportar a Excel o Buscar.

Clave	Tipo Persona	Nombre	R.F.C	CURP	Dirección
1	Persona	FRANCISCO GONZALEZ LA ...	XAXX010101000		Allende 489 Pte Centro Cl...
2	Empresa	FERRETERIA EL ROBLE, S.A....	XAXX010101000		DONATO GUERRA 156 OT...

Dar clic en el botón Agregar para dar de alta un nuevo consignado o dar clic sobre un renglón existente para editar los datos del seleccionado.

1 Agregar Consignado A

Datos Generales

Tipo de Persona: 2 Copiar de Cliente

Nombre: INGENIERIA PROYECTOS, SPR DE R.I

Nombre corto: RFC: CURP:

Domicilio
03020 EUGENIA 1312 NARVARTE BENITO JUÁREZ BENITO JUÁREZ

Región: Zona del Cliente:
Código Contable: Centro de Costo:

Contactos **Carta Porte** 2

Domicilio Carta Porte 3

Dirección para el Complemento de Comercio Exterior

País: MEX
Código Postal: 03020
Estado: CMX
Ciudad: 03
Municipio: 014
Colonia: 0493
Calle: EUGENIA
No. Ext: 1312
No. Int:

4 Capturar la Dirección para el complemento Carta Porte Consignado A

5 ✓ Aceptar ✕ Cancelar

- (1) Capturar los Datos Generales: Tipo de Persona, Nombre, Nombre Corto, RFC, Domicilio o Copiar del Cliente.
- (2) Dar clic sobre la pestaña Carta Porte.
- (3) Dar clic sobre Domicilio Carta Porte.
- (4) Capturar la Dirección: País, Código Postal, Colonia dar F2 para buscar su clave, Calle y Número.
- (5) Dar clic en el botón Aceptar.

Se regresa a la pantalla Agregar Consignado, se muestran los datos capturados para el Domicilio Carta Porte. Dar clic en el botón Guardar, regresa a la ventana de Consignado A. Dar clic en el icono ✕ para cerrar la ventana.

Seleccionar Consignado A: Capture la clave del Consignado A o F2 para entrar a la Ventana de búsqueda. Capture el criterio de búsqueda, se muestran los existentes, posicionarse en el renglón y doble clic para seleccionarlo.

1.9 Datos Carta Porte del Personal (Chofers, Ayudantes)

Entrar a Ventas > Control de Vehículos > Personal. Se requiere tener el módulo de Control de Vehículos incluido.

Personal A.T.A: Registro NUEVO. Registros: 5

Identificación de Personal

Empresa: 1 DEMOSTRACION ECO-HORU PROHIBIDO SU USO COMERCIAL, S.A. DE C.V.
Sucursal: 1 Matriz
Personal: 6
Nombre: Jesus Portillo Lopez
Tipo: 1 Chofer

Generales Información Técnica Diversos Carta Porte

Domicilio
85020 Blvd Las Torres 1450 Beltrones CIUDAD OBREGON CAJEME

Contacto Emergencia:
licencia conductor: 1800452679 Vence: 23/06/2022 Avisar: 30 Dias
Certificaciones: Notas/Incidentes:

Datos requeridos para Figura transporte en el complemento Carta Porte:

Pestaña Generales

- Licencia de conductor

Pestaña Carta Porte

Generales
 Información Técnica
 Diversos
 Carta Porte

Información para colocar en Complemento Carta Porte

Tipo Figura:

R.F.C.:

NumRegIdTribFigura:

País residencia:

Asigne la siguiente información solo cuando el chofer sale o entra del país

- Tipo Figura. Seleccione de 1-Operador, 2-Propietario, 03-Arendador, 04-Notificado.
- RFC válido.

Dar clic en el botón Guardar.

1.10 Datos Carta Porte de Vehículos

Entrar a Ventas > Control de Vehículos > Vehículos. Se requiere tener el módulo de Control de Vehículos incluido.

Vehículos/Maquinaria Registros: 7

Identificación de Vehículo

Empresa: DEMOSTRACION ECO-HORU PROHIBIDO SU USO CO... Odometro:
 Sucursal: Matriz Horometro:
 Vehículo: TORTON R003
 Nombre:
 Fuera de Servicio Omitir para Carga y Entrega
 [Clic para cambiar Vehículo a otra Sucursal.](#)

Expediente digital
+ Agregar/Ver

Información del Vehículo

Año: Tipo: Camión
 Marca: Departamento:
 Color: Serie Batería:
 Número de ejes: Recordar renovación Tarjeta de Circulación:
 Vencimiento Tarj Circ: Avisar: antes
 Número de Serie: Recordar renovación de placas:
 Placas: Avisar: antes
 Renovar: Centro Costo:
 Código Contable: Chofer:
Ayudante:

Mecánica

Motor:
 Transmisión:
 Tamaño de llantas:

Seguro

Compañía:
 No. Póliza:
 Vencimiento:
 Recordar renovación de seguro:
 Avisar: antes

Capacidades
 Historial de Combustible (0)
 Servicios Programados (0)
 Servicios Realizados (0)
 Llantas
 Carta Porte

Información para colocar en Complemento Carta Porte

Permiso SCT: Autotransporte Federal de car...
 Núm Permiso SCT: Identificación Vehicular:
 Config Vehicular: Camión Unitario (2 llantas en el eje del...
 Peso Bruto Vehicular: Toneladas

Para el complemento Carta Porte se requiere:

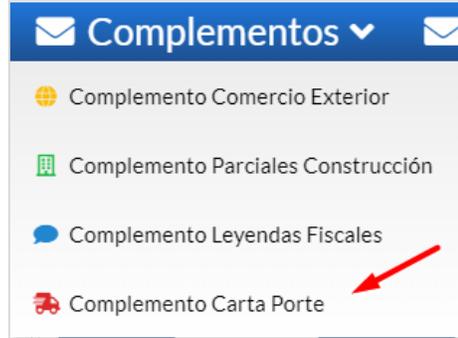
- Año
- Placas
- Seguro: Compañía y Póliza.
- Permiso SCT: seleccionar el tipo de permiso.
- Num Permiso SCT.
- Config Vehicular: seleccionar según el tipo de vehículo.
- Peso Bruto Vehicular: capturar el peso máximo en toneladas que el vehículo puede transportar cuando está totalmente cargado..

Dar clic en el botón Guardar.

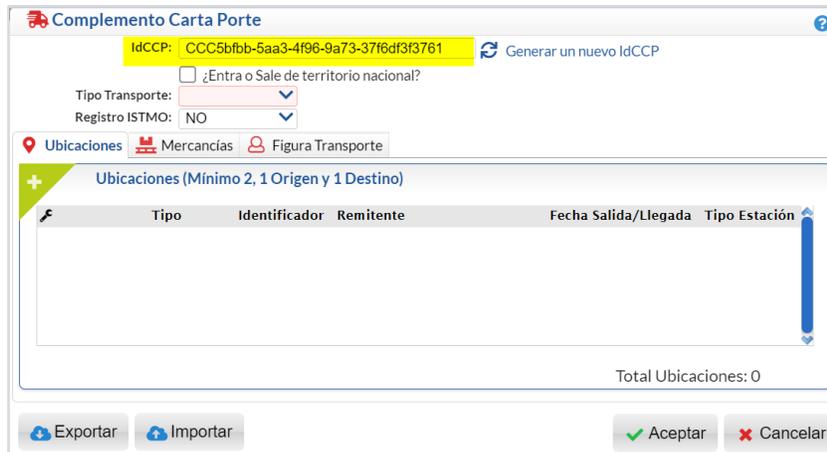
Paso 2. Capturar la Clave del Cliente (contribuyente), parte del nombre o F2 para entrar a la Ventana de búsqueda y seleccionarlo.

Paso 3. En **Artículo** capturar la clave dada de alta para el servicio, por ejemplo 51 Servicio de Transporte/Traslado. Automáticamente se llenan los datos en el renglón con Cantidad = 1 e Importe = cero.

Paso 4. Dar clic en Complementos ubicado en la parte superior de la pantalla y en la ventana seleccionar Agregar Complemento Carta Porte.



Paso 5. En la ventana de Agregar Complemento Carta Porte se genera el **idCCP Identificador del Complemento Carta Porte** de 36 caracteres. Presione el botón para generar un nuevo identificador.



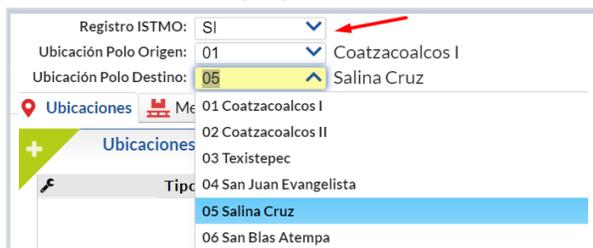
Paso 6. Indicaciones si ¿Entra o sale de territorio nacional?, Tipo de Transporte y Registro ITSMO

Si el transporte ¿Entra o Sale de territorio nacional? activar la casilla y después seleccionar si es Entrada o Salida. Cuando es Salida se considera que es Transporte Internacional.

Tipo de Transporte: seleccionar **AutoTransporte**. Y se irán mostrando las ventanas según el instructivo de llenado del SAT para este complemento.

Total distancia recorrida: en Kms se calcula de forma automática con las Ubicaciones.

Registro ITSMO: Si se activa esta casilla se abren los campos para seleccionar Ubicación Polo Origen y Ubicación Polo Destino.



Nota: En las ventanas del Complemento los campos que tienen fondo rojo su captura es obligatoria y las Pestañas se muestran o no en función de la condición que aplique, por ejemplo

Generales Sector COFEPRIS Documentación Aduanera Guías Cantidad Transporta

Paso 7. Capturar Ubicaciones y Domicilios.

	Tipo	Identificador	Remitente	Fecha Salida/Llegada	Tipo Estación
	Origen	OR000001		26/11/2021 12:46:49	
	Destino	DE000001		26/11/2021 13:32:56	

Total Ubicaciones: 2

En la Ventana de Ubicaciones dar clic en el icono para dar de alta ubicaciones y su domicilio. Al terminar de dar de alta una Ubicación esta se muestra en la ventana de ubicaciones con sus datos de: Tipo (Origen o Destino), Identificador, Remitente, Fecha de Salida/Llegada y Tipo de Estación.

Pestaña Ubicación:

Para el identificador de la ubicación las dos primeras posiciones son OR o DE para Origen o Destino seguido de seis dígitos para el consecutivo. Si es la primera ubicación se activa la casilla Origen y el Id Ubicación se asigna OR000001. Las siguientes Ubicaciones se activa la casilla Destino y el Id Ubicación se asigna DE000001 para el primer destino, DE000002 para el siguiente Destino y así sucesivamente.

- (1) Se asigna el RFC del Remitente/Destinatarario, la Fecha y Hora del equipo.
- (2) Capturar el Nombre del Remitente opcional.
- (3) NumRegIdTrib (número de identificación o registro fiscal del país de residencia) es condicional para los remitentes o destinatarios de los mercancías que se trasladen cuando se trate de residentes en el extranjero.
- (4) Residencia Fiscal es condicional se registra la clave del país de residencia del remitente o destinatario.
- (5) La Distancia Recorrida se muestra solo en **Destinos**, capturar los Kilometros recorridos desde el Origen al primer Destino o los Kilometros recorridos entre Destinos.

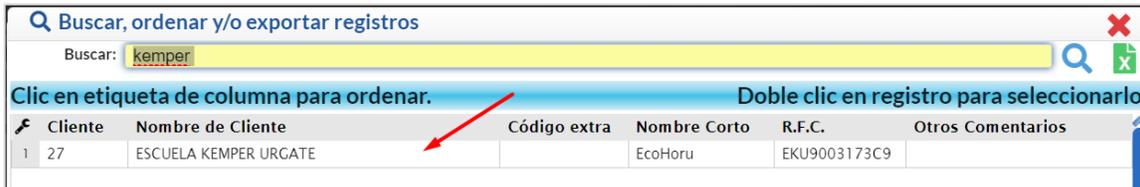
Domicilio (ubicación)

Dar clic en la pestaña Domicilio y se muestra la siguiente ventana:



[Cliente.](#)

Al dar clic en este enlace se abre la ventana de búsqueda de Clientes. Buscar y seleccionar el Cliente. Previamente al cliente se le capturó el Domicilio Carta Porte.



Al seleccionarlo se muestra el Domicilio en la ventana. Dar clic en Aceptar

[Consignado A.](#)

Al dar clic en este enlace se abre una Ventana para la búsqueda de Consignado. Seleccionar y dar clic en Aceptar.

[Sucursal.](#)

Al dar clic en este enlace se abre la ventana de búsqueda de Sucursales. Buscar y seleccionar la Sucursal para cargar el Domicilio Carta Porte.

[Agregar/Editar Domicilio.](#)

Al dar clic sobre la etiqueta se abre la ventana para agregar o editar Domicilio.

Capturar el domicilio. En el caso de la **Colonia** también se tiene que tomar su clave del catálogo incluido. Dar clic en el botón Aceptar.



Verificar Domicilio

Se muestran el Domicilio de la ubicación por si se quiere Editar o Eliminar.



Si hay cambios dar clic en *Agregar/Editar Domicilio*. Para eliminar el domicilio dar clic en el botón Eliminar.

Al terminar de capturar la Ubicación y el Domicilio dar clic en el botón **Aceptar**. Se regresa a la ventana del complemento y la nueva ubicación se agrega en la ventana de Ubicaciones.

Ubicaciones

Mercancías

Figura Transporte

Ubicaciones (Mínimo 2, 1 Origen y 1 Destino)

		Tipo	Identificador	Remitente	Fecha Salida/Llegada	Tipo Estación
		Origen	OR000001		26/11/2021 12:46:49	
		Destino	DE000001		26/11/2021 13:32:56	

Total Ubicaciones: 2

Para continuar dando de alta Ubicaciones dar clic nuevamente en el botón en la pestaña Ubicaciones.

Nota: Si ya hay 2 ubicaciones (origen-destino) automáticamente el sistema pasa a la Pestaña **Mercancías**.

Paso 6. Mercancías

Complemento Carta Porte

IdCCP: CCC181a2-31d4-442d-8c01-83463d492ecf

¿Entra o Sale de territorio nacional?

Tipo Transporte: AutoTransport [Ayuda para llenar el formato](#)

Total distancia recorrida: 0 Kmts *Se calcula de forma automática con las Ubicaciones

Registro ISTMO: NO

Ubicaciones

Mercancías

Figura Transporte

Peso bruto total: 0 1 Peso neto total: 0

Unidad Peso: ▼ 1 Núm total mercancías: 0

Logística Inversa/Recolección/Devolución: NO ▼

Mercancía

Medio de Transporte

Listado de mercancías

[Tomar de VENTAS previamente emitidas](#)

[Tomar de COMPRAS previamente emitidas](#)

[Leer de EXCEL](#) (Descargar ejemplo)

	Bienes Transp	Clave Interna	Peligroso	Peso KG	Valor mercancía

Total Mercancías: 0

Exportar

Importar

Aceptar

Cancelar

En Peso Bruto Total el sistema calcula la suma de Peso en KG de los renglones de mercancía que se agreguen. En Unidad Peso seleccionar la Unidad de Medida, ejemplo KGM Kilogramos.

En la parte del complemento de Mercancías se tienen dos pestañas para:

1. La Mercancía a trasladar y
2. Medio de Transporte

1. Mercancía

Para llenar el Listado de las mercancías a trasladar se tienen las siguientes opciones:

- Tomar de VENTAS previamente emitidas.
Tomar de COMPRAS previamente emitidas.
 - Leer de Excel.
 - Capturar el listado de artículos dando clic en el botón .
- a) **Tomar de Ventas o Compras previamente emitidas.** Al dar clic en este enlace se abre la ventana para indicar los datos del comprobante de Ventas o de Compras según enlace: Empresa, Sucursal, Tipo de Comprobante, Serie y Folio y al dar clic en el botón Buscar se muestra el detalle de los comprobantes agregados:

Tomar Artículos de Comprobantes

Empresa: 1 Sucursal: 1 T/Comp: 30 Serie: CFDI Folio: 0

Comprobantes agregados

Valido	Serie/Folio	BienesTransp	PesoEnKG	Descripción	Cantidad
✓	CFDI10	30111601	1000	CEMENTO BLANCO (...)	20
✓	CFDI10	11171500	75	SOLERA 1/8 X 1 (3.9...	5
✓	CFDI10	11171500	20	PTR BLANCO 11/2 X...	4
✓	CFDI66	30111601	250	CEMENTO BLANCO (...)	5
✓	CFDI66	30111600	120	YESO GUADALAJARA...	3

Se pueden buscar varios comprobantes y se van agregando. Al agregar un comprobante se valida que los renglones de artículos tengan la Clave SAT de Productos/Servicios Carta Porte y el peso en Kilos. En la columna Válido se pone el icono para indicar que es válido y el para indicar que falta información.

	CFDI10		0	SOLERA 1/8 X 1 (3.9 KG)	5	
--	--------	--	---	-------------------------	---	--

Agregar información para hacer válido un artículo. Posicionarse sobre el icono del artículo y en la ventana dar clic en el botón Actualizar en este momento.

Falta información

Para que sea valido se necesita agregar la información

Actualizar artículo

Peso en Kilos: 15

Clave SAT CP: 11171500 *Aceros básicos*

Capturar el Peso en Kilos y la Clave SAT CP con F2 se entra a la ventana de búsqueda. Dar clic en Aceptar y ya se muestran los datos y el icono de válido en el renglón del artículo.

Tomar Artículos de Comprobantes

Empresa: 1 Sucursal: 1 T/Comp: 30 Serie: CFDI Folio: 0

Comprobantes agregados

Valido	Serie/Folio	BienesTransp	PesoEnKG	Descripción	Cantidad
✓	CFDI66	30111601	250	CEMENTO BLANCO (SAC...	5
✓	CFDI66	30111600	120	YESO GUADALAJARA (40...	3
✓	CFDI10	30111601	1000	CEMENTO BLANCO (SAC...	20
✓	CFDI10	11171500	75	SOLERA 1/8 X 1 (3.9 KG)	5
✓	CFDI10	11171500	20	PTR BLANCO 11/2 X 11/2	4

Nota: Sólo se permite agregar los artículos al Listado de Mercancías cuando todos están marcados como válidos.

Eliminar Artículos: Dar clic en para eliminar renglones que no se desean incluir.
Dar clic en Aceptar para agregar los artículos y mostrarlos en el Listado de la Mercancía.

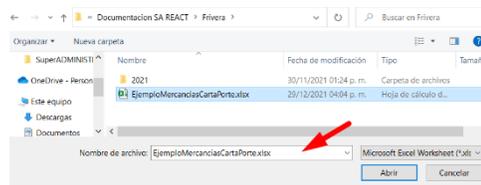
b) [Leer de Excel](#)

El layout del archivo en Excel para subir las mercancías al complemento Carta Porte tiene las siguientes columnas:

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	Bienes Transp	Descripcion	Cantidad	Clave Unidad	Peso en KG	Valor	Moneda	
2	10101507	Varios	10	58	100	250	MXN	
3	30111600	Cemento	10	58	50	0	MXN	
4	11171500	Solera	10	58	15	0	MXN	
5	11171500	Varilla 3/4	10	58	3.9	0	MXN	
6								

Bienes Transp es la Clave SAT Carta Porte del Producto/Servicio y la Clave Unidad es la clave de la unidad de medida.

Indicar la ruta, seleccionar el archivo Excel a leer y Abrir.



c) [Capturar Listado de Artículos](#)

En la pestaña Mercancía dar clic en el icono para capturar Mercancías. Se abre la ventana Mercancía.

Mercancía

Información de la mercancía a transportar

Generales | Sector COFEPRIS | Documentación Aduanera | Guías | Cantidad Transporta | Detalle

Artículo/Servicio: 101002	Unidad: <input type="text"/>	Descripción Emb: <input type="text"/>
Bienes Transp: 30111600	Dimensiones: <input type="text"/>	Peso en KG: <input type="text" value="0"/>
Clave STCC: <input type="text"/>	<input type="checkbox"/> Material peligroso	Valor mercancía: <input type="text" value="0"/>
Descripción: Cemento y cal	Embalaje: <input type="text"/>	Fracción Aran: <input type="text"/>
Cantidad: <input type="text" value="0"/>		Tipo Materia: <input type="text"/>
Clave Unidad: ZZ		Descripción Materia: <input type="text"/>

Aceptar Cancelar

Se muestran las Pestañas para su captura según aplique.

(1) **Pestaña Generales**

Mercancía

Información de la mercancía a transportar

Generales | Sector COFEPRIS | Documentación Aduanera | Guías | Cantidad Transporta | Detalle

Artículo/Servicio: 101002	Unidad: <input type="text"/>	Descripción Emb: <input type="text"/>
Bienes Transp: 30111600	Dimensiones: <input type="text"/>	Peso en KG: <input type="text" value="1250"/>
Clave STCC: <input type="text"/>	<input type="checkbox"/> Material peligroso	Valor mercancía: <input type="text" value="0"/>
Descripción: Cemento y cal	Embalaje: <input type="text"/>	Fracción Aran: <input type="text"/>
Cantidad: <input type="text" value="25"/>		Tipo Materia: <input type="text"/>
Clave Unidad: XSA		Descripción Materia: <input type="text"/>

Aceptar Cancelar

1. Capturar la clave o nombre del Artículo/Servicio o F2 para buscar.
2. En Bienes/Transp. se muestra la clave SAT Carta Porte del catálogo c_ClaveProdServCP capturada en artículo o capturarla es un dato obligatorio.

3. Se muestra la Descripción del artículo.
4. Indicar la Cantidad total del artículo que se trasladará y seleccionar la Clave Unidad.
5. Unidad es opcional y se puede capturar la unidad de medida propia.
6. Dimensiones es opcional para expresar las medidas del empaque, se debe registrar la longitud, altura y anchura separados por diagonal.
7. Si se activa la Casilla de Material Peligroso entonces hay que capturar la Clave Mat Pel, Embalaje y Descripción del Embalaje.
8. Peso en Kilogramos es requerido, capturar el peso estimado en kilogramos de los bienes/mercancías que se trasladan. Se muestra el peso en Kilos capturado al artículo para facilitar el cálculo, capturar el peso estimado = cantidad x peso en Kilos. Ejem: 1200.
9. En Valor mercancía es condicional se captura el monto del valor de los bienes y/o mercancías que se trasladan de acuerdo al valor de mercado, al valor pactado en la contraprestación o bien al valor estimado que se determine.
10. Fracción Arancelaria cuando Transporte internacional es SI, presione F2 para buscar la Fracción Arancelaria que corresponde.
11. En Tipo Materia cuando es una operación de comercio exterior indique el estado de la materia que se traslada seleccionado de: 01-Materia prima, 02-Materia procesada, 03-Materia terminada (producto terminado), 04 Materia para la industria manufacturera, 05-Otra.
12. Descripción Materia indicar información relativa a la materia trasladada.

(2) Pestaña Sector COFEPRIS

El llenado del Sector COFEPRIS es para el control del traslado de medicamentos, precursores químicos, psicotropicos, sustancias tóxicas, plaguicidas y fertilizantes. Contiene 20 atributos para indicar las características del product trasladado.

1. Sector COFEPRIS: Seleccione de:

- ✓ 01 Medicamento
- ✓ 02 Precursores y químicos de uso dual
- ✓ 03 Psicotrópicos y estpefacientes
- ✓ 04 Sustancias tóxicas
- ✓ 05 Plaguicidas y fertilizantes

Según el Sector COFEPRIS seleccionado se muestran los campos en color que es obligatorio su llenado.

Por ejemplo:

Si se seleccionó 01 Medicamentos entonces se llenarán los campos: Ingrediente Activo, Denominación Generica Prod, Denominación Distintiva Prod, Forma Farmaceutica, Condiciones Especiales, Registro Sanitario, Permiso Importación, Folio VUCEM.

Si se seleccionó 05 Plaguicidas entonces se llenarán los campos: Ingrediente Activo, Folio VUCEM, No. Registro Sanitario, Datos del Fabricante, Datos Formulador, Datos Maquilador, Uso Autorizado. Capture los campos requeridos según el producto a trasladar.

(3) Pestaña Documentación Aduanera

Tipo de Documento: Seleccione el Tipo de documento aduanero que se encuentra asociado al traslado de los bienes/mercancías de procedencia extranjera durante su traslado en territorio nacional. Ejemplo: 01 Pedimento.

Según el Tipo de Documento arriba seleccionado se muestran los campos en color que se requiere su captura.

Pedimento: capture el número de Pedimento. Ejemplo: 21 47 3807 8003832.

IdentDocAduanero: es el identificador o folio del documento aduanero que se encuentra asociado al traslado de los bienes o mercancías de procedencia extranjera para acreditar su estancia legal.

RFC del Importador: capture el RFC del importador.

Nota: Si la mercancía es de procedencia extranjera y entró a territorio nacional hay que activar la casilla ¿Entra o Sale de territorio nacional? Y después la casilla Entrada y para acreditar su procedencia hay que agregar los datos de la Documentación Aduanera al Complemento .

Al terminar la captura de Información de la Mercancía dar clic en el botón **Aceptar** y se agrega al Listado de mercancías.

	Bienes Transp	Clave Interna	Peligroso	Peso KG	Valor mercancía
1	30111601	101004	No	250	0
2	30111600	101008	No	120	0
3	30111601	101004	No	1000	0
4	11171500	202010	No	75	0
5	11171500	205001	No	20	0

Total Mercancías: 5

Dar clic en el icono + , [Tomar de VENTAS previamente emitidas](#), [Tomar de Compras previamente emitidas](#) o [Leer de Excel](#) para agregar más mercancía a la carga.

Al terminar la captura de Mercancías dar clic en la siguiente pestaña Medio de Transporte.

2. Medio de Transporte

Permiso SCT: TPAF01 Autotransporte Federal de car...

Núm Permiso SCT: 0X2XTXZ0X5X0

Identificación Vehicular:

Config Vehicular: C2 Camión Unitario (2 llantas en el eje del...

Placas: VFT1247

Año/Modelo: 2010

Peso Bruto Vehicular: 14

Exportar Importar Aceptar Cancelar

a) Generales

Tomar de histórico. Cada captura de un Medio de Transporte se va guardando en un Histórico y después se pueden tomar los datos de allí lo que facilita el llenado del siguiente complemento. Dar clic sobre la etiqueta y se abre la ventana de búsqueda del vehículo, capturar el criterio de búsqueda y seleccionar uno, con lo cual se asignan automáticamente los datos de permiso SCT, identificación vehicular: Configuración vehicular, Placas, Año/Modelo y Peso Bruto Vehicular. Dar clic en el botón Aceptar.

Tomar de Catálogo de Vehículos. Dar clic en el enlace y se muestra la ventana de búsqueda de vehículos (solo cuando se tiene incluido el modulo de Control de Vehículos), capturar el criterio de búsqueda. En la ventana de coincidencias seleccionar el Vehículo dando doble clic en el renglón.

Buscar, ordenar y/o exportar registros								
Buscar: TOR								
Clic en etiqueta de columna para ordenar.						Doble clic en registro para seleccionarlo.		
Clave	Nombre	Tipo	Marca	Modelo	Color	Placas	No de Serie	No Ejes
1	TORTON R001	Camión	FORD	1995	AZUL	VFT1247		2
3	TORTON R003	Camión	FORD	2010	BLANCO	VFT1247		2

Automáticamente se llenan los datos de la Pestaña Generales y también los de la Pestaña Seguros.

Captura manual. Indicar el Permiso SCT, Número de Permiso y la identificación del Vehículo: Configuración Vehicular, Placas, Año/Modelo y el Peso Bruto Vehicular.

b) Seguros (Máximo 1)

En esta pestaña capturar los datos de Seguro al dar clic en el icono se abre la ventana para capturar la Aseguradora y el Número de Póliza. Si ya fue capturado o si se tomaron del Catálogo de Vehículos se muestran automáticamente estos datos.

Mercancía **Medio de Transporte**

Auto Transporte

Generales **Seguros (Máximo 1)**

Seguros

Aseguradora Resp P

Información de los distintos seguros

Tomar de histórico

Asegura Resp Civil: GNC

Póliza Resp Civil: 26-124568

Aseguradora Med Amb:

Póliza Med Amb:

Aseguradora Carga: GNC

Póliza Carga: 1245

Prima Seguro: 10000

Aceptar Cancelar

Dar clic en el botón Aceptar. La captura de Seguros se va guardando en un Histórico y después se pueden tomar los datos de allí al dar clic en el enlace [Tomar histórico](#).

Se agrega a la ventana el Seguro capturado y se verá así

Mercancía **Medio de Transporte**

Auto Transporte

Generales **Seguros (Máximo 1)** Remolques (Máximo 1)

Seguros

	Aseguradora Resp	Póliza Resp Civil	Seguradora Med. Amb.	Póliza Med. Amb.	Asegura Carga	Póliza Carga
		GNC	26-124568		GNC	1245

Total Seguros: 1

Aceptar Cancelar

Para modificar dar clic en el icono de edición del renglón o para eliminar dar clic en el icono eliminar.

c) Remolques (Máximo 1). Si en Configuración Vehicular se capturó un vehículo con Remolque capturar aquí los datos del Remolque.

Mercancía Medio de Transporte

Auto Transporte

Generales Seguros (Máximo 1) **Remolques (Máximo 1)**

+ Remolques

SubTipo Remolque	Poliza Resp Civil

Total Remolques: 0

Paso 7. Figura Transporte (Mínimo 1)

Complemento Carta Porte

IdCCP: CCCcd91-29b8-4a85-b7fa-96301ab66e91 [Generar un nuevo IdCCP](#)

¿Entra o Sale de territorio nacional?

Tipo Transporte: AutoTransport [Ayuda para llenar el formato](#)

Total distancia recorrida: 700 Kmts ***Se calcula de forma automática con las Ubicaciones**

Registro ISTMO: NO

Ubicaciones **Figura Transporte**

Figura Transporte (Mínimo 1)

Tipo Figura	RFC Figura	Nombre Figura	NumRegIdTrib Figura	ResidenciaFiscal Figura

Total Figuras Transporte: 0

[Exportar](#) [Importar](#) [Aceptar](#) [Cancelar](#)

En esta pestaña indicar los datos del operador, propietario, arrendador o notificado al dar clic en el icono se abre la ventana de captura.

Ubicaciones **Figura Transporte**

Figura Transporte **Tipo Figura**

+ **Capture el Tipo Figura**

[Tomar de histórico](#)

[Tomar de catálogo de Personal \(Choferes, Ayudantes, etc.\)](#)

Tipo Figura: 01 **Operador**

RFC Figura: PEHL8806252W0

Número Licencia: 1900RC013169

Nombre Figura: JOSE LUIS GUTIERREZ I

NumRegIdTrib Figura:

ResidenciaFiscal:

Partes Transporte (Solo cuando no es propiedad del Emisor)

Parte Transporte

[Exportar](#) [Importar](#) [Aceptar](#) [Cancelar](#)

Atributo condicional para registro (RFCFigura)

Tomar de histórico. Cada captura de una Figura Transporte se va guardando en un Histórico y después se pueden tomar los datos de allí lo que facilita el llenado del siguiente complemento. Dar clic sobre la etiqueta y se abre la ventana de búsqueda del personal,

capturar el criterio de búsqueda y seleccionar uno de los mostrados, con lo cual se asignan los datos de Tipo Figura, RFC, Número de Licencia y Nombre Figura. Dar clic en el botón Aceptar.

Tomar de Catálogo de Personal (Choferes, Ayudantes). Dar clic en el enlace y se muestra la ventana de búsqueda de personal (solo cuando se tiene incluido el modulo de Control de Vehículos), capturar el criterio de búsqueda. En la ventana de coincidencias seleccionar la persona dando doble clic en el renglón con lo cual se asignan automáticamente los datos de la Figura.

Empresa	Sucursal	Clave	Nombre	No licencia	
1	1	Matriz	1	MANUEL LOPEZ ARMENTA	1800RC01...
2	1	Matriz	2	JOSE LUIS GUTIERREZ MARTI...	1900RC013...
3	1	Matriz	3	MARTIN CARALLERO ONTIVE	1800-1234

Captura manual. Seleccionar el Tipo de Figura y capturar su RFC válido, Número de Licencia, Nombre. NumRegTrib y Residencia Fiscal cuando sea extranjero.

Nota: El RFC Figura debe ser válido. Si se pone el RFC Genérico al realizar el timbrado del CFDI marca error.

Clic en el botón **Aceptar**. Se agrega la Figura capturada.

Paso 8. Grabar Complemento



Dar clic en este botón para generar un archivo denominado *comprobantespendientes.txt* con la información del complemento.



Dar clic en este botón para importar todos los datos de un complemento previamente grabado, indicar la ruta donde se localiza el archivo *.txt.

Dar clic en el botón **Aceptar** para grabar la captura de los datos del Complemento Carta Porte y se regresa a la pantalla de Emisión de Comprobantes.

Paso 9. Generar el CFDI Traslado con el complemento Carta Porte.



2.2 CFDI tipo Traslado sin complemento Carta Porte

Los propietarios, poseedores o tenedores que transporten mercancías o bienes que formen parte de sus activos, cuando tengan la certeza que no transitarán por algún tramo de jurisdicción federal, podrán acreditar dicho transporte el CFDI de tipo traslado sin complemento Carta Porte, en el que se registre en el concepto las claves de producto correspondientes a los bienes y/o mercancías que se transportarán contenidas en el catálogo catCartaPorte:c_ClaveProdServCP publicado en el Portal del SAT.

Emitir Comprobantes de Ventas [Traslado] ALTA: Registro NUEVO. Registros: 5

30 Días Anticipos: 0.00

Opciones Relacionado al Comprobante o Cliente Complementos Addendas

Empresa: 1 Sucursal: 1 T/Comp: 2 Serie: TM Folio: 6 Sucursal: T/Comp: Serie: Folio: Fecha: 19/12/2023 Hora: 14:37:53
 Cliente: ESCUELA KEMPER URGATE Cancelado:
 Consignado A:

Orden de compra y fecha Otro 1 Otro 2 Moneda T/Cambio Cta Venta: 5120 Atendió: Vendedor: 2 Trabajador: 1 Cobrador:

Cantidades

Artículo	Descripción	U. Medida	Cantidad	Precio	% Desccto	Importe	Precio Neto	Total
101001	CEMENTO GRIS CAMPANA (25 KGs)	Saco	10	0.00000	0	0.00	0.00	0.00
101008	YESO GUADALAJARA (40 KG)	Saco	10	0.00000	0	0.00	0.00	0.00

Ver/Agregar al Comprobante Comisiones por línea Comentario global Totales Formas de Pago Entrega Autorización Comprobantes pendientes Catálogo de Otros Cargos

Exportar Vista previa precio Vista Previa PDF/CFDI Gráfica de CFDI

Entregar por nuestra cuenta Tipo Entrega:

Partidas: 2 / Cantidad: 20.00

Subtotal: 0
 + IVA: 0
 Total: 0

ESCUELA KEMPER URGATE
 R.F.C. EKU9003173C9
 CALLE 22, PARQUE INDUSTRIAL
 ACTOPAN, HIDALGO
 MÉXICO, C.P. 42501
 www.eco-horu.com.mx

Traslado
TM6

Fecha
 19/12/2023 02:37:53 p. m.

Lugar de Expedición: , 42501,

Cliente: ESCUELA KEMPER URGATE
 CALLE 22 PARQUE INDUSTRIAL
 GHAPULTPEC
 ACTOPAN, HIDALGO
 MÉXICO, C.P. 42501
 R.F.C. EKU9003173C9 Código: 27
 Uso CFDI: S01 Sin efectos fiscales.
 Régimen Fiscal Receptor: 601 General de Ley Personas Morales
 Domicilio Fiscal Receptor (Código Postal): 42501
 Exportación: 01 No aplica

Condiciones: 15 días. Fecha de pago: 18/01/2024
 Forma de Pago: 03 Transferencia electrónica de fondos

Código/SAT	Descripción	Cant	Medida/SAT
101001/30111600	CEMENTO GRIS CAMPANA (25 KGs) Objeto Imp: No objeto de impuesto.	10	Saco/ZZ
101008/30111600	YESO GUADALAJARA (40 KG) Objeto Imp: No objeto de impuesto.	10	Saco/ZZ

Total con letra: CERO PESO 00/100 M.N. **Total:** Total: 0.00

Versión: 4.0 Este documento es una representación impresa de un CFDI
 Certificado del emisor: 30001000000500003416 Tipo de comprobante: Traslado Folio fiscal: 8adb6d18-8aa2-4519-9940-0a9b0512ed6f

3. CFDI tipo Ingreso con complemento Carta Porte

1. Seleccionar **Empresa, Sucursal, Tipo de Comprobante Ingreso (Factura), Serie y Folio**.

Emitir Comprobantes de Ventas [Factura] CFDI Ingreso emitido por el transportista por los servicios de transporte de mercancía ALTA: Registro NUEVO. Registros: 156

7 días **Anticipos: 5,800.00** Saldo Anterior

Opciones Relacionado al Comprobante o Cliente Complementos Addendas

Empresa: 1 Sucursal: 1 T/Comp: 30 Serie: CFDI Folio: 157 Sucursal: T/Comp: Serie: Folio: Fecha: 19/12/2023 Hora: 16:30:47
 Cliente: 7 INGENIERIA Y PROYECTOS, S.P.R.D. Canceledo:
 Consignado A: Copiar Comprobantes

Orden de compra y fecha Otro 1 Otro 2 Moneda T/Cambio Cta Venta: 5120 Atendió: Vendedor: 1 Trabajador: 1 Cobrador:

Cantidades Cambiar Precio Cambiar Cantidad \$ Generar Cargo Extra Comprobante pendiente

Artículo	Descripción	U. Medida	Cantidad	Precio	% Descto	Importe	Precio Neto	Total
52	Servicios de Transporte de Obregón	Serv	1	3,500.00000	0	3,500.00	3,920.00	3,920.00

Ver/Agregar al Comprobante
 Comisiones por línea
 Comentario global
 Totales
 Formas de Pago
 Entrega
 Autorización
 Comprobantes pendientes
 Catálogo de Otros Cargos
 Asignar Cajero en turno
 Firma Recibido

Entregar por nuestra cuenta
 Tipo Entrega:

Exportar
 Vista previa precio
 Vista Previa PDF/CFDI
 Gráfica de CFDI

Timbres
 0.00 restantes

Partidas: 1 / Cantidad: 1.00
 Subtotal: 3,500.00
 + IVA: 560.00
 - IVA Ret: 140.00
 Total: 3,920.00

2. Capturar la Clave del Cliente, parte del nombre o F2 para entrar a la ventana de búsqueda y seleccionarlo.

3. Capturar el Artículo que se dió de alta para el servicio de transporte (flete) Ejemplo: *52 Servicios de Transporte Regional y Nacional* y en Descripción Adicional describir los servicios que esta proporcionando el transportista al Cliente.

Dar clic en Complementos ubicado en la parte superior de la pantalla y en la ventana seleccionar Agregar Complemento Carta Porte.

Complementos

- Agregar Complemento Comercio Exterior
- Agregar Complemento Parciales Construcción
- Agregar Complemento Leyendas Fiscales
- Agregar Complemento Carta Porte** →

Complemento Carta Porte

Al entrar se genera el **idCCP Identificador del Complemento Carta Porte** de 36 caracteres. Presione para generar un nuevo identificador.

A continuación se indican los pasos para el llenado del complemento, para una explicación más detallada véase el punto 2. De esta guía.

Paso 1. Si la mercancía ¿Entra o Sale de territorio Nacional?, al activar esta casilla se deberán capturar:

- Si es Entrada o Salida, activar la casilla que corresponda.
- En Régimen Aduanero seleccionar el regimen asociado al traslado de los bienes.
- En Vía seleccionar la clave de la vía de ingreso o salida de los bienes o mercancías a territorio nacional

- País Origen/Destino, seleccionar la clave del país de origen o destino de los bienes y/o mercancías transportadas

Paso 2. Seleccionar Tipo Transporte = AutoTransporte.

Paso 3. Seleccionar Registro ITSMO (SI/NO).

Solo para cuando las mercancías se trasladan o transportan en la region del ITSMO. Cuando es SI solicita el Polo Origen y el Polo Destino.

Paso 4. Ubicaciones (Mínimo 2)

- a) Ubicación 1
(1) Información Origen

(2) *Domicilio Origen*

Seleccionar [Tomar Domicilio de un Cliente](#),
[Tomar Domicilio de una Sucursal](#) o
[Agregar/Editar Domicilio](#)

(3) Verificar Domicilio Origen
Aceptar o proceder según
corresponda.

b) *Ubicación 2*

(1) *Información Destino*

Se muestran datos predefinidos y
en Destinos es obligatorio indicar la
distancia recorrida del Origen al
Destino o entre Destinos.

(2) *Domicilio Destino*

(3) *Verificar Domicilio Destino*
 Aceptar o proceder según corresponda

Paso 5. Mercancías

a) *Mercancía*

+ Al Listado de Mercancía se puede agregar mercancía de: *Tomar de Ventas previamente emitidas, Tomar de Compras previamente emitidas, Leer de Excel o captura manual.*

(1) *Leer de Excel.*

El layout del archivo en Excel para subir las mercancías al complemento Carta Porte tiene las siguientes columnas: Bienes Transp es la Clave SAT Carta Porte del Producto/Servicio y la Clave Unidad es la clave de la unidad de medida.

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	Bienes Transp	Descripcion	Cantidad	Clave Unidad	Peso en KG	Valor	Moneda	
2	10101507	Varios	10	58	100	250	MXN	
3	30111600	Cemento	10	58	50	0	MXN	

Indicar la ruta del directorio, seleccionar y Abrir el archivo. Los artículos se agregan al Listado de Mercancías.

	Bienes Transp	Clave STCC	Peso KG	Valor mercancía
	10101507		1000	0
	30111600		500	0

(2) *Agregar Mercancía. Dar clic en icono .*

+
Pestaña Generales
 Seleccionar el Artículo, se muestran sus datos existentes en el catálogo.

El campo Bienes Transp no debe quedar en blanco. Capturar la Cantidad y el Peso en Kilogramos.

Pestaña Sector COFEPRIS

El llenado del Sector COFEPRIS es para el control del traslado de medicamentos, precursores químicos, psicotrópicos, sustancias tóxicas, plaguicidas y fertilizantes. Contiene 20 atributos para indicar las características del product trasladado.

1. Sector COFEPRIS: Seleccione de:

- 01 Medicamento
- 02 Precursores y químicos de uso dual
- 03 Psicotrópicos y estpefacientes
- 04 Sustancias tóxicas
- 05 Plaguicidas y fertilizantes

Según el Sector COFEPRIS seleccionado se muestran los campos en color que es obligatorio su llenado.

Por ejemplo:

Si se seleccionó 01 Medicamentos entonces se llenarán los campos: Ingrediente Activo, Denominación Genérica Prod, Denominación Distintiva Prod, Forma Farmacéutica, Condiciones Especiales, Registro Sanitario, Permiso Importación, Folio VUCEM.

Pestaña Documentación Aduanera

Tipo de Documento: Seleccione el Tipo de documento aduanero que se encuentra asociado al traslado de los bienes/mercancías de procedencia extranjera durante su traslado en territorio nacional. Ejemplo: 01 Pedimento.

Según el Tipo de Documento arriba seleccionado se muestran los campos en color que se requiere su captura.

Pedimento: capture el número de Pedimento. Ejemplo: 21 47 3807 8003832.

IdentDocAduanero: es el identificador o folio del documento aduanero que se encuentra asociado al traslado de los bienes o mercancías de procedencia extranjera para acreditar su estancia legal.

RFC del Importador: capture el RFC del importador.

Nota: Si la mercancía es de procedencia extranjera y entró a territorio nacional hay que indicar que es Transporte internacional y proporcionar los datos de Régimen Aduanero, Vía y País Origen/Destino.

Si la mercancía sale de territorio nacional al activar la casilla Salida entonces se habilita el campo para la captura de la Fracción Arancelaria.

(3) La Mercancía capturada, seleccionada de comprobantes o leída de un archivo Excel se va agregando al Listado de Mercancías. Obsérvese que se va actualizando el dato Peso Bruto Total.

Capturar la Unidad Peso.

Bienes Transp	Clave Interna	Peligroso	Peso KG	Valor mercancía
1	30111600	101002	No	1000
2	11101704	201002	No	200

01 Medio de Transporte

(1) Dar clic en [Tomar de Histórico](#), [Tomar del Catálogo de Vehículos](#) para seleccionarlo o capturar los datos Generales del medio de transporte.

Ubicaciones **Mercancías** Figura Transporte

Peso bruto total: 1200 Peso neto total: 0
 Unidad Peso: Núm total mercancías: 2
 Logística Inversa/Recolección/Devolución: NO

Mercancía **Medio de Transporte**

Auto Transporte

Generales Seguros (Máximo 1) Remolques (Máximo 1)

[Tomar de histórico](#)
[Tomar de Catálogo de Vehículos](#)

Permiso SCT: TPAF01 Autotransporte Federal de car...
 Núm Permiso SCT: 26018452

Identificación Vehicular:
 Config Vehicular: C2 Camión Unitario (2 llantas en el eje del...
 Placas: VFT1247
 Año/Modelo: 2015
 Peso Bruto Vehicular: 15

(2) Seguros (Máximo 1)

Si el Medio de Transporte se tomó del Catálogo de Vehículos automáticamente se muestran estos datos o si ya hubo una captura se toma del histórico.

Capturar los datos y Aceptar

Ubicaciones **Mercancías** Figura Transporte

Peso bruto total: 1200 Peso neto total: 0
 Unidad Peso: KGM Kilogramo Núm total mercancías: 2
 Logística Inversa/Recolección/Devolución: NO

Mercancía **Medio de Transporte**

Auto Transporte

Seguros (Máximo 1) Remolques (Máximo 1)

Seguros

Información de los distintos seguros
[Tomar de histórico](#)

Asegura Resp Civil: ABA SEGUROS
 Póliza Resp Civil: AB-234567
 Aseguradora Med Amb:
 Póliza Med Amb:
 Aseguradora Carga:
 Póliza Carga:
 Prima Seguro: 0

Exportar Importar

Atributo condicional para registrar el nc

Aceptar Cancelar

Si ya existe se muestran los datos del Seguro existente, dar clic para editarlos y modificarlos.

Ubicaciones **Mercancías** Figura Transporte

Peso bruto total: 1200 Peso neto total: 0
 Unidad Peso: KGM Kilogramo Núm total mercancías: 2
 Logística Inversa/Recolección/Devolución: NO

Mercancía **Medio de Transporte**

Auto Transporte

Seguros (Máximo 1) Remolques (Máximo 1)

Seguros

	Aseguradora Resp Civil	Poliza Resp Civil	Seguradora Med. Amb.	Póliza Med. Amb.	As...
1	ABA SEGUROS	AB-234567			

Total Seguros: 1

(3) Remolques (máximo 1)

Los datos del Remolque solo se capturan si el vehículo lo lleva.

Ubicaciones **Mercancías** Figura Transporte

Peso bruto total: 1200 Peso neto total: 0
 Unidad Peso: KGM Kilogramo Núm total mercancías: 2
 Logística Inversa/Recolección/Devolución: NO

Mercancía **Medio de Transporte**

Auto Transporte

Remolques (Máximo 1)

Remolques

SubTipo Remolque Poliza Resp Civil

Total Remolques: 0



Paso 6 Figura Transporte

Dar clic en el icono .

Al dar clic en **Tomar Histórico** se muestra la ventana de búsqueda, seleccionar una Figura y se llenan automáticamente los datos.

Si se da clic en **Tomar del Catálogo de Personal** de Control de Vehículos, se muestra la ventana de búsqueda, buscar y dar doble clic sobre el registro para seleccionar.

Si no se toman los datos del Histórico o del Catálogo de Personal proceder a capturarlos.

Dar clic en el botón Aceptar. Se agrega a la Ventana de Figura Transporte.

Paso 7 Exportar/Importar Complemento.



Dar clic en este botón para generar un archivo denominado comprobantespendientes.txt con la información del complemento.



Dar clic en este botón para importar todos los datos de un complemento previamente grabado, indicar la ruta donde se localiza el archivo *.txt.

Paso 8 Aceptar Complemento.

Dar clic en el botón Aceptar para guardar la captura del complemento y se regresa a la pantalla de Emisión de Comprobantes.



Paso 9. Generar CFDI Ingreso (Factura) con complemento Carta Porte

Emitir Comprobantes de Ventas [Factura] **CFDI Ingreso emitido por el transportista por los servicios de transporte de mercancía** **ALTA: Registro NUEVO.** Registros: 156

7 días Anticipos: 5,800.00

Opciones Relacionado al Comprobante o Cliente Complementos Addendas

Empresa: 1 Sucursal: 1 T/Comp: 30 Serie: CFDI Folio: 157 Sucursal: T/Comp: Serie: Folio: Fecha: 19/12/2023 Hora: 16:30:47

Cliente: 7 INGENIERIA Y PROYECTOS, S.P.R. D. Cancelado:

Orden de compra y fecha Otro 1 Otro 2 Moneda T/Cambio Cta Venta: 5120 Atendió: Vendedor: 1 Trabajador: 1 Cobrador:

Artículo	Descripción	U. Medida	Cantidad	Precio	% Descto	Importe	Precio Neto	Total
52	Servicios de Transporte de Obregón	Serv	1	3,500.00000	0	3,500.00	3,920.00	3,920.00

Ver/Agregar al Comprobante

- Comisiones por línea
- Comentario global
- Totales
- Formas de Pago
- Entrega
- Autorización
- Comprobantes pendientes
- Catálogo de Otros Cargos
- Asignar Cajero en turno
- Firma Recibido

Exportar Vista previa precio Vista Previa PDF/CFDI Gráfica de CFDI

Partidas: 1 / Cantidad: 1.00

Subtotal: 3,500.00
 + IVA: 560.00
 - IVA Ret: 140.00
 Total: 3,920.00

Dar clic en el botón Grabar.

Seleccionar el Método de Pago y la Forma de Pago.

Dar clic en Aceptar.

Pagos

Captura de Pagos

Método de Pago: Pago en Parcialidades o Diferido

Condición	Forma Pago	Vencimiento	Importe
1 15 días	Por definir	26/12/2023	3,920.00
2			

\$ Renglones: 1 \$ Total: 3,920.00 \$ Total Comprobante: 3,920.00

Aceptar Cancelar

Seleccionar el Uso del CFDI.

Dar clic en Aceptar.

Uso de CFDI

Uso que dará el receptor al CFDI

Uso de CFDI: G03 Gastos en general

Aceptar Cancelar



El CFDI de Ingreso (Factura) timbrado con su complemento Carta Porte se muestra a continuación.

ESCUELA KEMPER URGATE

R.F.C. EKU9003173C9
CALLE 22, PARQUE INDUSTRIAL
ACTOPAN, HIDALGO
MÉXICO, C.P. 42501
www.eco-horu.com.mx

Factura
CFDI157
Fecha
19/12/2023 07:39:08 p. m.

Lugar de Expedición: , 42501,

Cliente:

Condiciones:

PACIFICO IN

PARQUE FONDEPORT
YAVAROS
HUATABAMPO, SONORA
MÉXICO, C.P. 85252

Código: 501

Uso CFDI:G03 Gastos en general
Régimen Fiscal Receptor: 601 General de Ley Personas Morales
Domicilio Fiscal Receptor (Código Postal): 85252
Exportación: 01 No aplica

15 días. Fecha de pago: 18/01/2024
Forma de Pago: 03 Transferencia electrónica de fondos

Table with 3 columns: Código/SAT, Descripción, Cant Medida/SAT. Row 1: 52/78101802, Servicios de Transporte a Culiacan, Sinaloa, 1 Serv/E48

Total con letra:

TRES MIL NOVECIENTOS VEINTE PESOS 00/100 M.N.

Total:

Table with 2 columns: Description, Amount. Subtotal 3,500.00, IVA 16% 560.00, IVA Reducido 4% 140.00, Total 3,920.00

Subtotal Gravado IVA: 3,500.00



Este documento es una representación impresa de un CFDI
Versión: 4.0
Certificado del emisor: 30001000000500003416
Tipo de comprobante: PUE Pago en una sola exhibición
Folio fiscal: cab6568-e663-48f8-b9a0-fbafdb53a6
Certificado del SAT: 30001000000500003456
Régimen Fiscal Emisor: 601 General de Ley Personas Morales
Fecha y hora de certificación: 19/12/2023 19:41:53
R.F.C. PAC: SPR190613152

COMPLEMENTO CARTA PORTE
IdCCP: CCCcdF91-29b8-4a85-b7fa-96301ab66e91 Versión: 3.0
TranspInternac: No TotalDistRec: 700.00 Régimen Aduanero:
Ubicaciones table with columns: Tipo/Ubicación, ID/Ubicación, RFC Rem/Dest, Nombre Rem/Dest, NumRegioTrch, Base Fiscal, FechaHora, Nóm Est, Nombre Est, Navegacion/Trafico, Tipo Est, Distancia
Mercancías:
PesoBrutoTotal: 1200.000 NumTotalMercancias: 2 UnidadPeso: KGM LogísticaInversa/Recolección/Devolución:
Autotransporte:
PermSCT: TPAF01 Config Vehicular: C2 AñoModeloVM: 2015
NumPermisoSCT: 26018452 PlacaVM: VFT1247 PesoBrutoVehicular: 15.00
Seguros: Remolques:
AseguraRespCivil: GNC, PolizaRespCivil: 124568,
Figura Transporte:
TipoFigura: 01, RFCFigura: NumLicencia: 4567890SON, NombreFigura: EPIGENIO PORTILLO DE LA CRUZ,

4. CFDI Ingreso sin complemento Carta Porte por servicios de transporte en área local

Cuando se tenga la certeza que no se transitará por algún tramo de jurisdicción federal, los contribuyentes que presten el servicio de autotransporte terrestre de carga general y especializada, podrán acreditar el transporte de los bienes y/o mercancías mediante la representación impresa, en papel o en formato digital del *CFDI de tipo ingreso sin complemento Carta Porte, en el que se registre la clave de producto y/o servicio "78101801" con descripción Servicios de transporte de carga por carretera (en camión) en área local.*

El ejemplo de la impresión del CFDI Ingreso sin complemento de Carta Porte se muestra a continuación.

DEMOSTRACION ECO-HORU PROHIBIDO SU USO COMERCIAL,
S.A. DE C.V.
R.F.C. XIA190128J61
NAINARI 1198 PTE., CUAUHTHEMOC
CIUDAD OBREGON, CAJEME, SONORA
MÉXICO, C.P. 85110
(644) 415 2520
www.eco-horu.com.mx
esq. con Tehuantepec

Factura
CFDI65
Fecha
02/12/2021 02:32:55 p. m.

Lugar de Expedición: , 85110,

Cliente:		Condiciones:	
PEREZ RAMIREZ ARNULFO ANTONIO		Contado	
PINO SUAREZ NO. 1666 SUR CAMPESTRE CD. OBREGÓN, CAJEME, SONORA MEXICO, C.P. 85160 R.F.C. XAXX010101000 Código: 14 Uso CFDI: G03 Gastos en general		Forma de Pago: 03 Transferencia electrónica de fondos	
Código/SAT	Descripción	Cant	Medida/SAT
53/78101801	Servicios de transporte por carretera local a Villa Juarez	1	Serv/E48
Total con letra:		Total:	
CINCO MIL DOSCIENTOS VEINTE PESOS 00/100 M.N.		Subtotal	4,500.00
Subtotal Gravado IVA: 4,500.00		IVA 16%	720.00
		Total	5,220.00

Nota: Esta misma regla aplica para los contribuyentes propietarios que trasladen mercancía propia en área local podrán emitir un CFDI tipo traslado sin el complemento Carta Porte.

5. Cancelación de un CFDI con complemento Carta Porte

En caso de que se emita un CFDI con complemento Carta Porte que tenga errores de llenado, se deberá realizar su corrección de la siguiente manera:

- a) Cancelar el CFDI emitido con errores.
- b) Emitir un nuevo CFDI con los datos correctos relacionándolo con el primer CFDI registrando la clave "04" con descripción "Sustitución de los CFDI previos" del catálogo c_TipoRelacion en el campo TipoRelacion de la sección CfdiRelacionados.



Anexo 1. Claves de Servicio

Las claves de servicio que deberán utilizar los transportistas, dependiendo el tipo de carga y medio utilizado para el transporte de las mercancías, son las siguientes:

78101500-Transporte de carga aérea

- 78101501-Transporte nacional aéreo de carga
- 78101502-Transporte internacional aéreo de carga
- 78101503-Transporte aéreo blindado

78101600-Transporte de carga por ferrocarril

- 78101601-Servicios de transporte en furgones
- 78101602-Servicios de transporte ferroviario de carga a granel
- 78101603-Transporte de ganado por ferrocarril
- 78101604-Vehículos de servicios de transporte

78101700-Transporte de carga por mar

- 78101701-Servicios de transporte nacional por buque
- 78101702-Servicios de transporte internacional por buque
- 78101703-Servicios de transporte nacional por barcas
- 78101704-Servicios de transporte internacional por barcas
- 78101705-Transporte marítimo blindado
- 78101706-Servicio de embarcaciones para suministros a plataformas de gas y petróleo mar adentro

78101800-Transporte de carga por Carretera

- 78101801-Servicios de transporte de carga por carretera (en camión) en área local
- 78101802-Servicios transporte de carga por carretera (en camión) a nivel regional y nacional
- 78101803-Servicios de transporte de vehículos
- 78101804-Servicios de reubicación
- 78101806-Servicios transporte de carga por carretera a nivel internacional
- 78101807-Servicios de transporte de carga de petróleo o químicos por carretera

78101900-Transporte de carga intermodal 78101901-Transporte aéreo a marítimo

- 78101902-Transporte marítimo a ferroviario
- 78101903-Transporte marino a carretera (por camión)
- 78101904-Transporte aéreo a carretera (por camión)
- 78101905-Transporte por vagones de ferrocarril
- 78102200-Servicios postales de paqueteo y courier
- 78121603-Tarifa de los fletes
- 78141500-Servicios de organización de transportes
- 78141501-Servicios de expedidores de fletes
- 84121806-Servicios de custodia de valores
- 92121800-Servicios de carros blindados y transporte de valores
- 92121801-Servicio de carros blindados
- 92121802-Servicio de transporte de dinero